



SEGUNDO RELATÓRIO PARCIAL DA AVALIAÇÃO INTERNA - 2015/ 2016

Mantenedora

**ASSOCIAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DO PIAUÍ -
AESPI**

Mantida

**FACULDADE DE PIAUIENSE DE
PROCESSAMENTO DE DADOS - FPPD**

**Teresina
2016**

RELAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO PRÓPIA DE AVALIAÇÃO DA FACULDADE PIAUIENSE DE PROCESSAMENTO DE DADOS - FPPD

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, da Faculdade Piauiense de Processamento de Dados - FPPD, mantida pela Associação de Ensino Superior do Piauí - AESPI, para o biênio 2015-2016, está assim constituída:

- Sr. Glayson Machado Correia, coordenador da CPA.
- Sr. Cícero Vilson Andrade De Sousa, membro representante do corpo docente.
- Sr. Flavio Fernandes dos Santos, membro representante do corpo discente.
- Sra. Cleudiane Carvalho da Silva, membro representante do corpo técnico-administrativo.
- Sr. Francisco Luciani de Miranda Vieira, membro representante dos egressos.
- Sr. Mauro Rodrigo Oliveira Lima, membro representante da sociedade civil organizada.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO DO TRABALHO

Este Relatório Parcial tem, como principal objetivo, apresentar os resultados obtidos nas avaliações externas e internas da Faculdade de Administração de Teresina, mantida pela Associação de Ensino Superior do Piauí- AESPI, e seu alcance aos objetivos propostos no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e das ações e metas a eles relacionados.

1. INTRODUÇÃO

A Lei nº 10.861, de 14 de Abril de 2004 instituiu o SINAES - Sistema Nacional da Avaliação da Educação Superior, proposta inovadora, que tem como objetivo identificar o perfil e o significado da atuação das Instituições de Educação Superior, por meio das suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, a partir das diferentes dimensões institucionais organizadas em três núcleos:

- ✓ núcleo básico e comum;
- ✓ núcleo de temas optativos;
- ✓ núcleo de documentação, dados indicadores;

O artigo 1º, parágrafo 1º da citada Lei, dispõe que: “O SINAES tem por finalidade a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da eficácia institucional e a efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.”

O SINAES contemplou momentos diferentes para avaliar, a saber:

- ✓ avaliação institucional interna ou auto - avaliação;
- ✓ avaliação externa;
- ✓ avaliação dos cursos;
- ✓ avaliação do desempenho dos estudantes, através do ENADE.

O presente relatório registra os resultados da avaliação interna ou auto-avaliação da Faculdade do Piauí.

Os princípios, diretrizes e dimensões enumeradas pela Lei 10.861/2004 são os seguintes:

PRINCÍPIOS:

1. Melhoria da qualidade da educação superior;
2. Responsabilidade Social;
3. Orientações da expansão da sua oferta;

DIRETIZES:

1. Aumento permanente de sua eficácia institucional;
2. Efetividade acadêmica e social;
3. Promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais;
4. Valorização de sua missão pública;
5. Promoção dos valores democráticos;
6. Respeito à diferença e à diversidade;
7. Afirmação da autonomia e da identidade institucional;

DIMENSÕES:

1. A missão e o plano de desenvolvimento institucional;
2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulos à produção acadêmica, de monitoria e demais modalidades.
3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural da produção artística e do patrimônio cultural;
4. A comunicação com a sociedade;
5. As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho;
6. Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e responsabilidade dos colaboradores;

7. Infra-estrutura física, especialmente biblioteca, recursos de informação e comunicação;
8. Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional;
9. Políticas de atendimento aos discentes;
10. Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Seguindo os pressupostos enunciados na legislação, a FPPD realizou a avaliação interna, cujos resultados estão expressos no presente relatório.

A Faculdade Piauiense de Processamento de Dados – FPPD, com endereços de funcionamento situados na Rua Walfram Batista, nº 91, Bairro São Cristóvão, Rua Paissandú, nº 1.600, Centro, e Av. Presidente Kennedy, nº 1.444, Bairro Novo Jockey, em Teresina, Estado do Piauí, foi credenciada pelo Decreto de 26/01/92, publicado no DOU em 27/02/92, e oferece os seguintes cursos: Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, reconhecido pela Portaria nº 286, publicada no DOU em 27/12/12.

Também são oferecidos os seguintes Cursos Superiores de Formação Específica (sequenciais) na área de Ciências Sociais Aplicadas, autorizados pela Portaria nº 550, publicada no DOU em 21/02/06: Eventos, Gestão de Logística Empresarial, Gestão de Pequenas e Médias Empresas, Gestão de Serviços Turísticos, Gestão de Sistemas de Informação, Gestão em Comércio Exterior, Gestão em Comércio Varejista, Gestão em Serviços de Saúde, Gestão em Tecnologia da Informação, Gestão Empresarial, Gestão Financeira e Empresas, Gestão Hospitalar, Gestão Hoteleira, Gestão Mercadológica, Marketing de Serviços, Marketing Estratégico, Recursos Humanos Estratégico. - 11 - O pedido de reconhecimento dos Cursos Superiores de Formação

O curso de Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas na Unidade I.

Unidade I

Rua Walfran Batista, nº 91, Bairro São Cristóvão, Teresina, Piauí.

CEP: 64046-470

Unidade II

Av. Presidente Kennedy, nº 1.444, Bairro Novo Jockey.

2. METODOLOGIA E FONTES DAS INFORMAÇÕES

O presente Relatório de Institucional está construído de acordo com as orientações da Nota Técnica nº 65, publicada no dia 14 de outubro de 2014, pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e pela Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES), levando em conta o ciclo avaliativo para três anos, sendo que os dois primeiros ciclos de caráter parcial e o terceiro ciclo de caráter integral, cujo relato explicita uma análise global do PDI, dos eixos avaliativos e das considerações do plano de ações de melhoria da IES.

Para subsidiar esse relatório, questionários *online* (para o corpo discente e discente) e questionários físicos (para o corpo técnico-administrativo, egressos e sociedade civil) foram aplicados e cujos resultados, após serem tabulados e apresentados em forma de gráficos (abordagem quantitativa) e, em seguida, são analisados e interpretados (abordagem qualitativa) tendo em vista os princípios, diretrizes e dimensões enumeradas pela Lei 10.861/2004.

Dessa forma, essa análise dos dados está feita de acordo com uma abordagem quantiquantitativa em que os aspectos quantitativos apoiam-se em técnicas diversas, como gráficos e estatísticas descritivas, aplicadas aos resultados da pesquisa, e os aspectos qualitativos referem-se aos comentários e às análises críticas, de cunho interpretativo, com base na abordagem quantitativa.

3. APRESENTAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

O plano de trabalho para o desenvolvimento das atividades dessa Comissão Própria de Avaliação está contido no ANEXO I desse relatório.

4. DESCRIÇÃO DOS TRABALHOS REALIZADOS PARA SENSIBILIZAÇÃO

A realização da sensibilização para efetivação da avaliação institucional para todos os alunos, professores e corpo técnico-administrativo ocorreu de acordo com o quadro abaixo:

Atividades de Sensibilização realizadas					
Meio de Comunicação*	Período de divulgação	SEGMENTO ALVO			
		Discente	Docente	Técnico-Administrativo	Sociedade Civil
Cartazes	01 a 30/09/2016	X	X	X	X
Informativos	01 a 30/09/2016	X	X	X	X
Comunicação oral	01 a 30/09/2016	X	X	X	X

* Cartazes em murais, divulgação em sala de aula etc.

DIFICULDADES DETECTADAS NO PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO	- Baixo empenho do corpo discente e docente para responder os questionários.
--	--

FACILIDADES DETECTADAS NO PROCESSO DE SENSIBILIZAÇÃO	- Agilidade na elaboração, aplicação e tabulação dos resultados dos questionários.
---	--

5. POTENCIALIDADES, FRAGILIDADES E AÇÕES CORRETIVAS PROPOSTAS

a) Potencialidades:

- Articulação e coerência entre os documentos balizadores da Instituição: PDI, PPI, Regimento Interno e Estatuto, bem como utilização dos mesmos, para definição das políticas de ensino, projetos, pesquisas e extensão;
- Coordenadores de Cursos presentes e comprometidos com a gestão dos Cursos sob suas respectivas responsabilidades;
- Atividades de extensão que mostram a ação Institucional em prol da responsabilidade social, bem como atividades culturais e práticas supervisionadas, para integração da teoria x prática, oportunizando a materialização dos conhecimentos no meio social e, ainda, realimentando a IES, para o replanejamento de suas atividades;
- Frequente investimento na estrutura física da instituição;
- Incentivo na qualificação docente;
- Ampliação física das unidades com aumento do número de salas de aula e laboratórios;
- Melhoria na infraestrutura física das unidades;
- Intensificação das ações de marketing institucional;
- Implantação do Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP).

b) Fragilidades

- Falta de valorização, por parte da comunidade acadêmica, especialmente professores e alunos, sobre a importância das avaliações institucionais, para realimentação do processo e contribuição para correção das fragilidades ou dificuldades;
- Número de exemplares de livros disponíveis na biblioteca em desacordo com a demanda;
- Número insuficiente de recursos tecnológicos;
- Dificuldades na comunicação interna da IES.

c) Ações corretivas propostas

FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS PROPOSTAS
Falta de valorização, por parte da comunidade acadêmica, especialmente professores e alunos, avaliações institucionais proposta pela CPA.	Melhorar, ainda mais, o processo de sensibilização a fim de aumentar, consideravelmente, a participação de alunos e docentes, no processo de avaliação institucional.
Número de exemplares de livros disponíveis na biblioteca em desacordo com a demanda	Propor a compra de mais exemplares da bibliografia disponível nas bibliotecas da IES a fim de atender as demandas.
Número insuficiente de recursos tecnológicos	Solicitar a compra de mais recursos tecnológicos, especialmente <i>datashows</i>.
Dificuldades na comunicação interna da IES	Melhorar a comunicação interna da IES, com a criação de formulários a serem preenchidos e devidamente encaminhados aos setores competentes.
Alto índice de desconhecimento da Missão da IES (corpo discente, corpo técnico-administrativo)	Estimular, de forma intensiva, os alunos e funcionários a tomarem conhecimento da Missão da IES, disponível em quadros (na parede da secretaria acadêmica) e no <i>site</i> da IES.
Baixa avaliação em relação aos meios e canais de comunicação utilizados pela IES na comunidade.	Ampliar os meios de comunicação da IES com a comunidade, através das redes sociais e com mais propagandas em canais de TV e rádios locais, bem como <i>outdoors</i> em pontos estratégicos da cidade.
Avaliação não satisfatória em relação à indicação de textos direcionados aos conteúdos das disciplinas, por parte dos professores.	Nas reuniões promovidas entre coordenadores e professores, solicitar mais empenho dos docentes no sentido de estimular a leitura de textos relacionados aos conteúdos ministrados em suas disciplinas.

d) Recomendações feitas, pela CPA, baseada nos eixos e dimensões da Lei do SINAES

DIMENSÃO	TEMA	AÇÕES RECOMENDADAS PELA CPA
01	A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.	• Divulgar mais de forma mais eficiente, o PDI da IES, a fim de fazer conhecer a missão, a visão, os valores e princípios reformulados no Planejamento Estratégico Institucional;
02	A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.	• Melhorar a divulgação dos cursos da IES; • Definir estratégias para efetivar a produção acadêmica institucional; • Ampliar Projetos de Extensão em todos os cursos; • Desenvolver maior número de Projetos de Pesquisa, com foco nos TCC; • Incentivar o corpo docente a participar de programas de <i>stricto sensu</i> a fim de concentrar o maior número das suas horas em atividades de pesquisa, com vistas a alcançar melhores resultados quanto à <u>produção científica</u>.
	A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória	• Divulgar, através das redes sociais e canais de TV local, para maior alcance da população, os programas de financiamentos e bolsas disponíveis aos alunos, tendo como foco os discentes de baixa renda; • Promover eventos com temáticas voltadas para o meio ambiente, relações étnico-raciais, memória cultural e artísticas, e direitos humanos; • Efetivar projetos interdisciplinares para a responsabilidade social na comunidade;

04	A comunicação com a sociedade.	• Ampliar e melhorar a ouvidoria da IES.
05	As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento	• Promover cursos de aperfeiçoamento para o corpo técnico-administrativo da IES.
06	Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua	• Implementar ações para melhorar a atuação dos NDE, Coordenadores e Colegiados de Cursos.
07	Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.	• Efetivar melhorias na infraestrutura física de acordo com as demandas da IES.
08	Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.	• Aperfeiçoar o processo de divulgação dos resultados da avaliação institucional promovida pela CPA.
09	Políticas de atendimento aos estudantes.	• Melhorar, de forma contínua, eficiente e eficaz, todos os setores de atendimento aos alunos.
10	Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.	• Ampliar as ações de divulgação dos programas de financiamento estudantil.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Faz-se necessário compreender que o processo de avaliação é a melhor ferramenta de gestão em busca de melhorias na qualidade de qualquer serviço oferecido, e, em especial, na área da educação superior, pois é ela que apresenta as fortalezas (ou potencialidades) e as fraquezas (ou fragilidades) da IES, que depois de analisado, deve traçar ações estratégicas a fim de melhorar as suas ações administrativas e acadêmicas.

As informações dessa avaliação institucional serão divulgadas no *site* institucional da AESPI, no endereço www.aespi.br. Além disso, elas também serão temas de reuniões com coordenadores de cursos, professores, funcionários e alunos para que todos efetivem ações, conjuntamente e continuamente, para que possam contribuir com a melhoria de todos os processos da IES, cujo acompanhamento se dará por essa Comissão Própria de Avaliação. É importante ressaltar que durante o ano de 2015 serão desenvolvidas diversas atividades com a finalidade de verificar o andamento das práticas educativas e administrativas da instituição, buscando a melhoria contínua de suas atividades

A N E X O S

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO

(página seguinte)

FACULDADE PIAUIENSE DE PROCESSAMENTO DE DADOS - FPPD
PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO INTERNA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA /2016

ATIVIDADES	PARTICIPANTES	CRONOGRAMA						DEZ
		MAI	JUN	AGO	SET	OUT	NOV	
ELABORAÇÃO DO CRONOGRAMA DA AVALIAÇÃO INTERNA	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA	02/05						
REVISÃO DOS QUESTIONÁRIOS PARA COLETA DE DADOS	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA	29/06 a 01/07						
REVISÃO DO PROGRAMA PARA PROCESSAMENTO DE DADOS COLETADOS	COORDENADORA PEDAGÓGICA, COORD. PROCESSAMENTO DE DADOS, ALUNOS ELABORADORES DO PROGRAMA E PRO. RODRIGO	29/06 a		12/08				
SENSIBILIZAÇÃO: - REUNIÃO COM OS PROFESSORES - VISITAS ÀS SALAS DE AULA - REUNIÃO COM OS FUNCIONÁRIOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS - DIVULGAÇÃO SOBRE REALIZAÇÃO AVAL. INTERNA	COORD. PEDAGÓGICA, PRES. E MEMBROS DA CPA, PROFESSORES, EQ. CRIADORA DO PROGRAMA, EQUIPE INFORMÁTICA				01/09 A 30/09			
RESPOSTAS AOS QUESTIONÁRIOS	COORDENADORES DE CURSO, PROFESSORES, ALUNOS E FUNCIONÁRIOS					01/10 A 29/10		
PROCESSAMENTO DOS DADOS COLETADOS	EQUIPE DE INFORMÁTICA, EQUIPE ELABORADORA DO PROGRAMA, SUPERVISÃO: COORDENADOR DO CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, PROF. RODRIGO MATOS						03/11 A 16/11	
ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES E IDENTIFICAÇÃO DOS PONTOS FORTES E FRACOS	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE/ MEMBROS DA CPA						17/11 A 28/11	
ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO E PROPOSIÇÕES PARA CORREÇÃO DOS PONTOS CRÍTICOS	PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA						17/11 A 28/11	

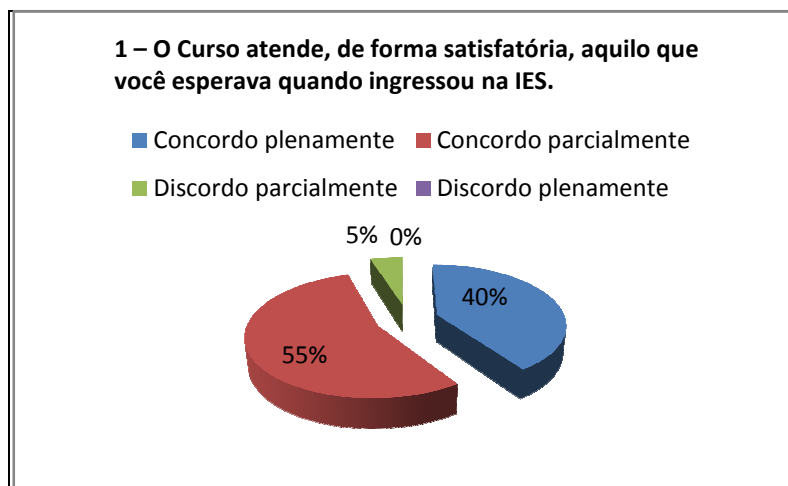
REUNIÃO PARA APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS AOS DIRIGENTES DA IES	DIRETOR DA IES, COORDENADORA GERAL, COORD.PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA, GER.CAMPUS							1/dez
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INTERNA AOS DIVERSOS SEGMENTOS DA IES (COORDENAÇÕES, PROFESSORES, ALUNOS, FUNCIONÁRIOS ADMINISTRATIVOS, ETC.)	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA, PROFESSORES, ALUNOS E FUNCIONÁRIOS.							15/dez
ENVIO DE RELATÓRIO À COMISSÃO CENTRAL DE AVALIAÇÃO	COORDENADORA PEDAGÓGICA							15/dez
			Previsto					
			Realizado					

ANEXO II

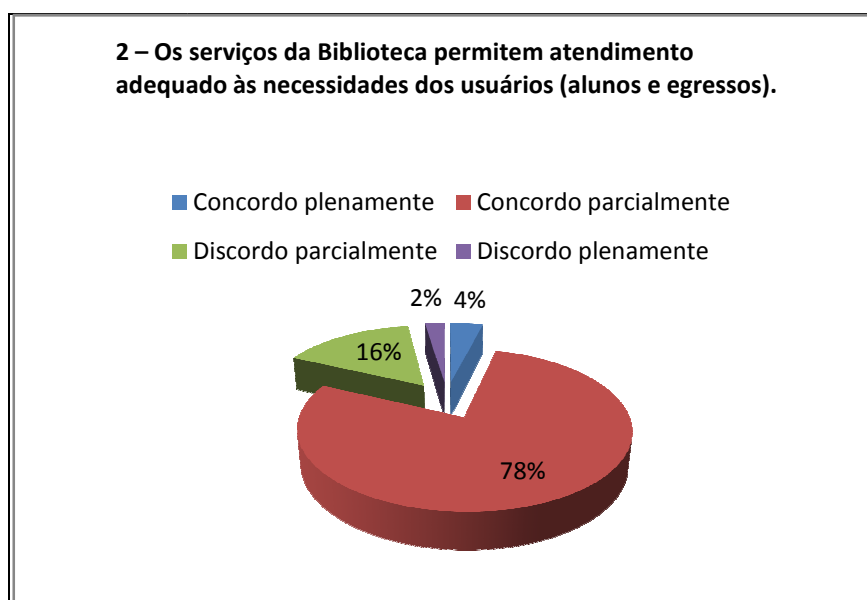
QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA - 2016

DESTINADO AO CORPO DISCENTE – FPPD/ AESPI

1 – O Curso atende, de forma satisfatória, aquilo que você esperava quando ingressou na IES.



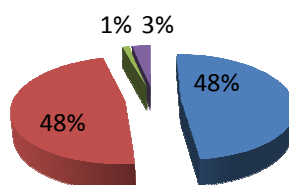
2 – Os serviços da Biblioteca permitem atendimento adequado às necessidades dos usuários (alunos e egressos).



3 – Os laboratórios utilizados no curso atendem as necessidades pedagógicas das disciplinas.

3 - Os laboratórios utilizados no curso atendem as necessidades pedagógicas das disciplinas.

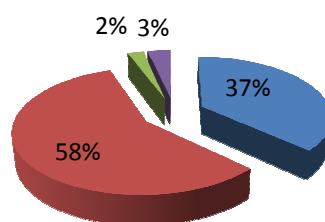
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



4 – O coordenador do Curso é presente, ativo e conduz adequadamente as relações com os professores.

4 – O coordenador do Curso é presente, ativo e conduz adequadamente as relações com os professores.

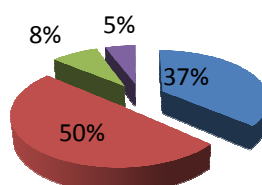
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



5 – Todos os alunos conhecem a Missão da IES, principalmente, porque ela se articula às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

5 – Todos os alunos conhecem a Missão da IES, principalmente, porque ela se articula às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

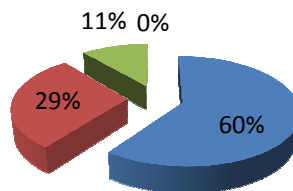
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



6 – A sua participação nas aulas é boa e interessada.

6 – A sua participação nas aulas é boa e interessada.

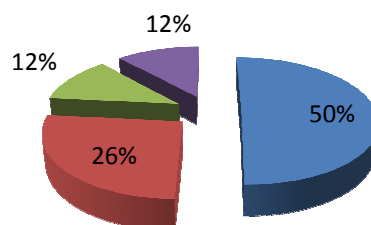
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



7 – A estrutura de atendimento da Secretaria para informações, orientação e solicitação de documentos é satisfatória.

7 – A estrutura de atendimento da Secretaria para informações, orientação e solicitação de documentos é satisfatória.

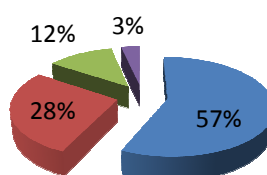
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



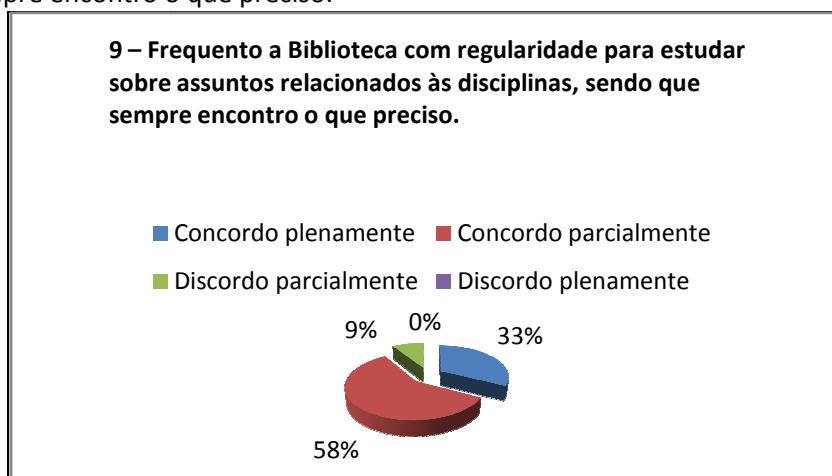
8 – Os professores indicam textos para leitura, os quais condizem com os conteúdos das disciplinas.

8 – Os professores indicam textos para leitura, os quais condizem com os conteúdos das disciplinas.

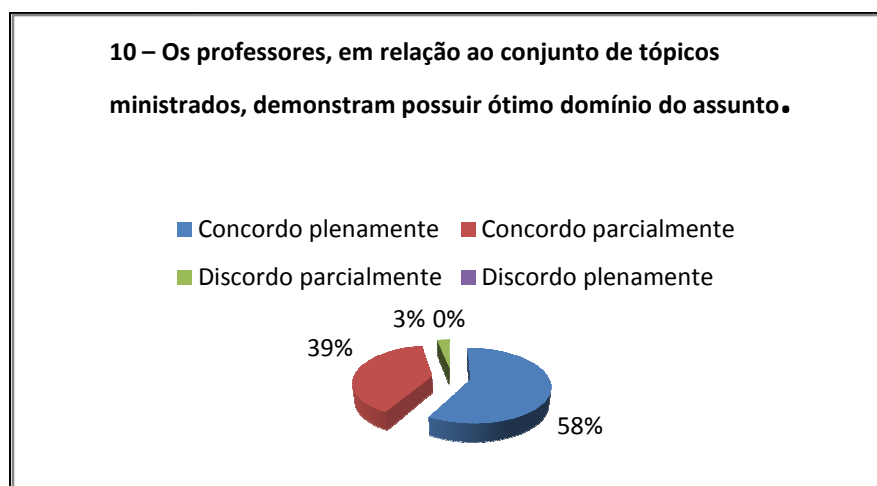
■ Concordo plenamente ■ Concordo parcialmente
■ Discordo parcialmente ■ Discordo plenamente



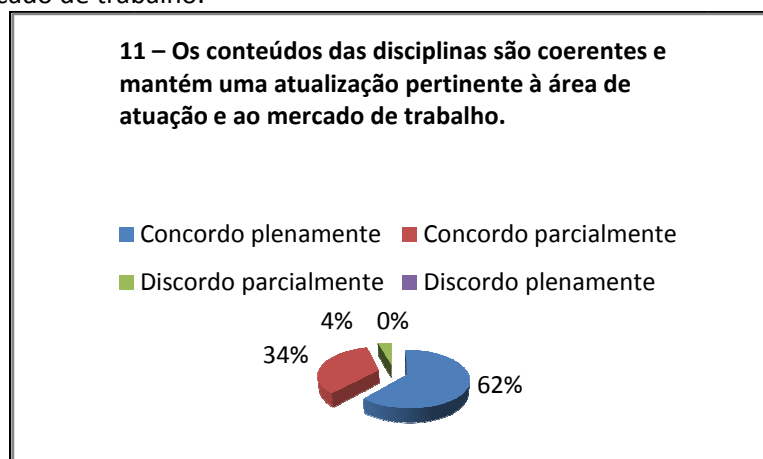
9 – Frequento a Biblioteca com regularidade para estudar sobre assuntos relacionados às disciplinas, sendo que sempre encontro o que preciso.



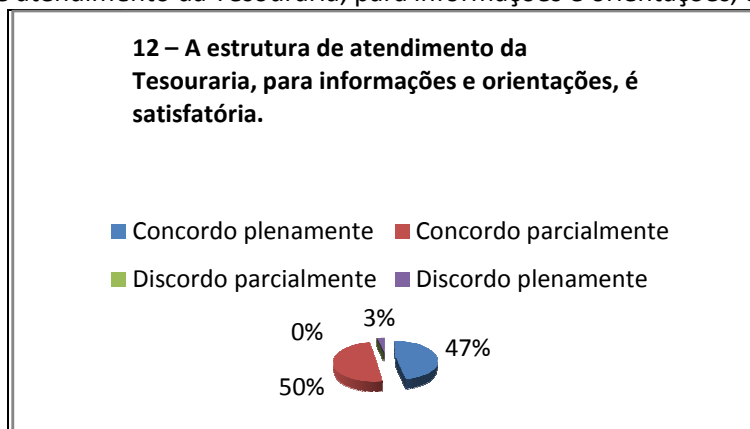
10 – Os professores, em relação ao conjunto de tópicos ministrados, demonstram possuir ótimo domínio do assunto.



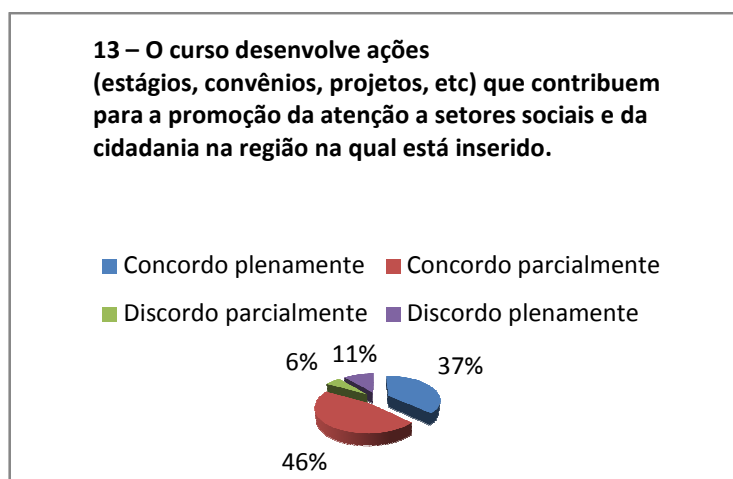
11 – Os conteúdos das disciplinas são coerentes e mantêm uma atualização pertinente à área de atuação e ao mercado de trabalho.



12 – A estrutura de atendimento da Tesouraria, para informações e orientações, é satisfatória.



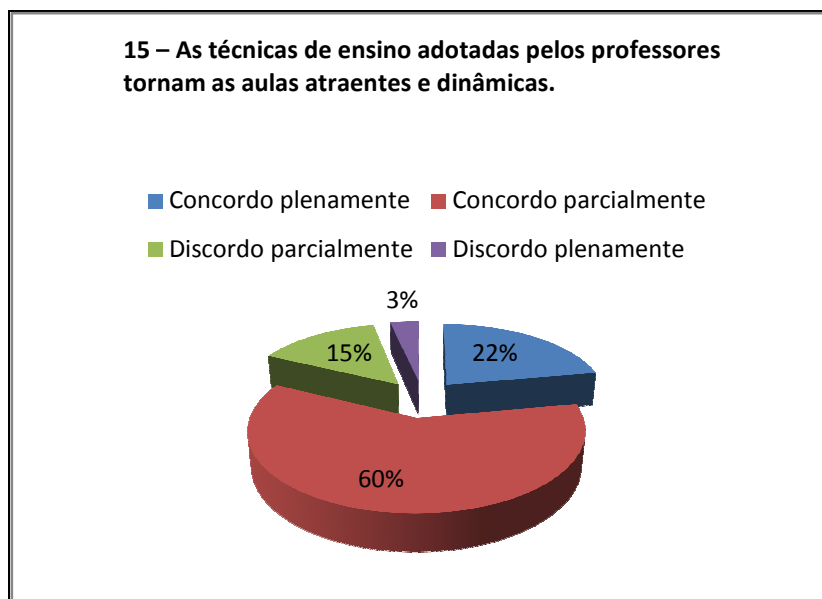
13 – O curso desenvolve ações (estágios, convênios, projetos, etc) que contribuem para a promoção da atenção a setores sociais e da cidadania na região na qual está inserido.



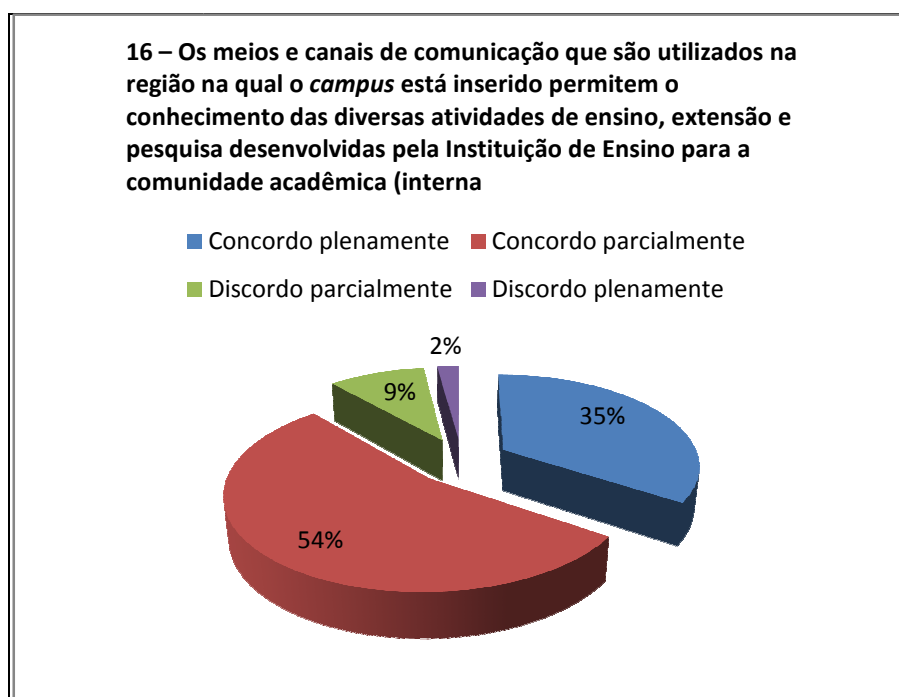
14 – Os professores solicitam muitos trabalhos/exercícios (em classe e extraclasse), os quais são coerentes com as matérias ministradas.



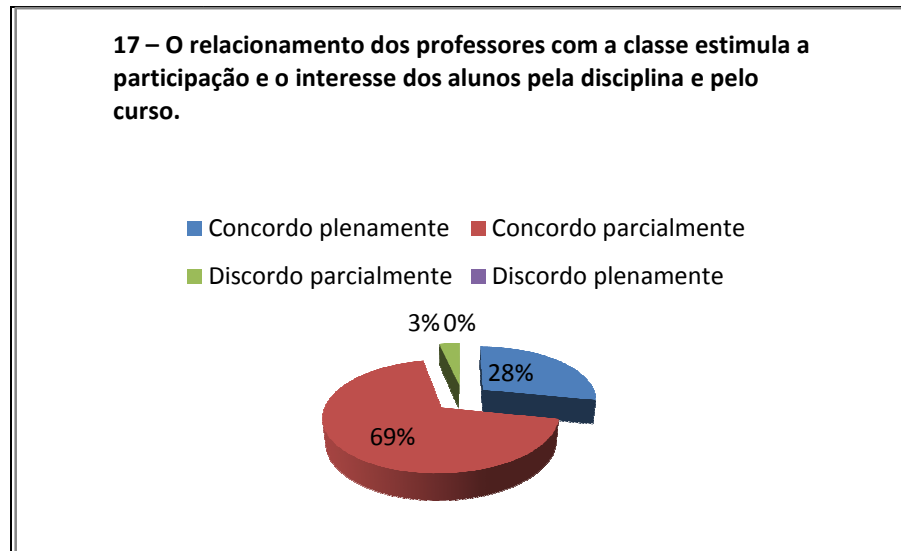
15 – As técnicas de ensino adotadas pelos professores tornam as aulas atraentes e dinâmicas.



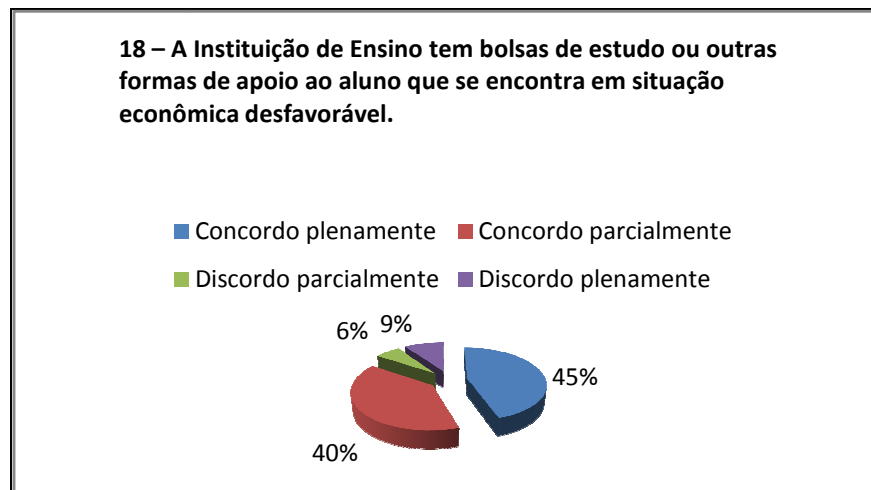
16 – Os meios e canais de comunicação que são utilizados na região na qual o *campus* está inserido permitem o conhecimento das diversas atividades de ensino, extensão e pesquisa desenvolvidas pela Instituição de Ensino para a comunidade acadêmica (interna e externa).



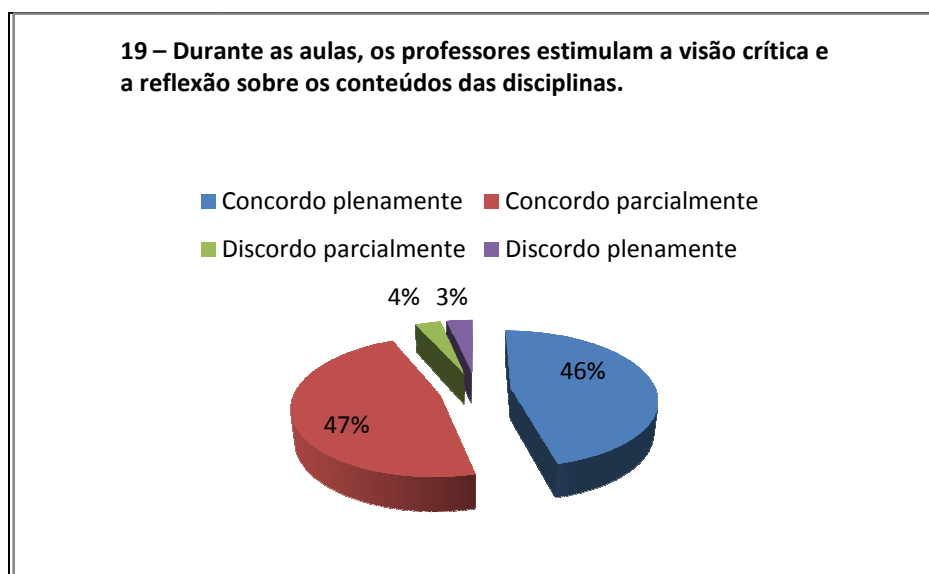
17 – O relacionamento dos professores com a classe estimula a participação e o interesse dos alunos pela disciplina e pelo curso.



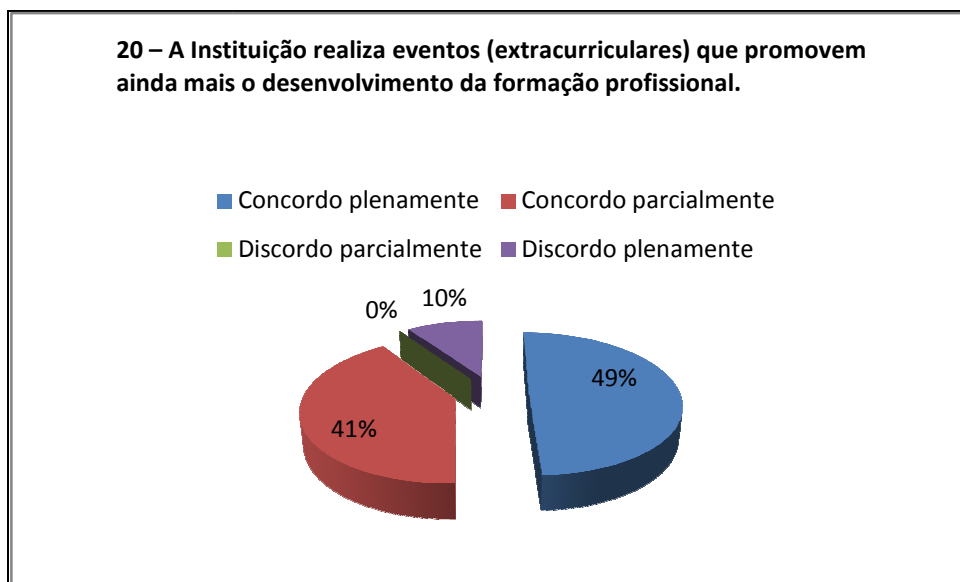
18 – A Instituição de Ensino tem bolsas de estudo ou outras formas de apoio ao aluno que se encontra em situação econômica desfavorável.



19 – Durante as aulas, os professores estimulam a visão crítica e a reflexão sobre os conteúdos das disciplinas.



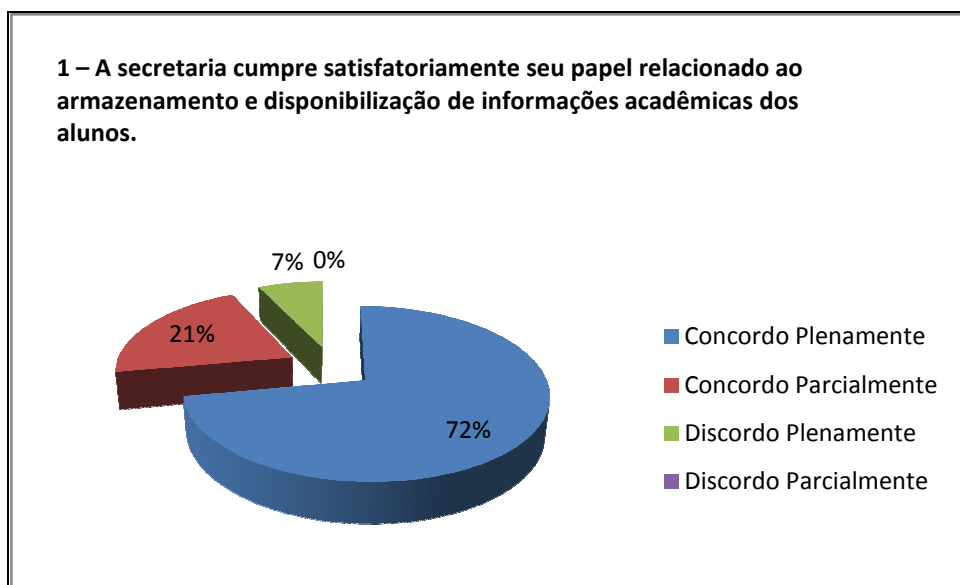
20 – A Instituição realiza eventos (extracurriculares) que promovem ainda mais o desenvolvimento da formação profissional.



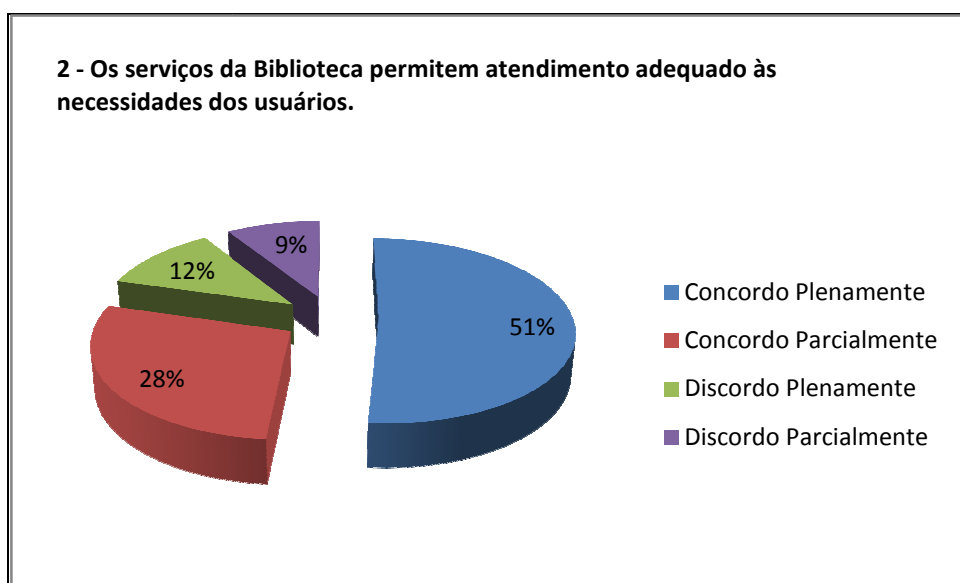
ANEXO III

QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA - 2016 DESTINADO AO CORPO DOCENTE – FPPD/ AESPI

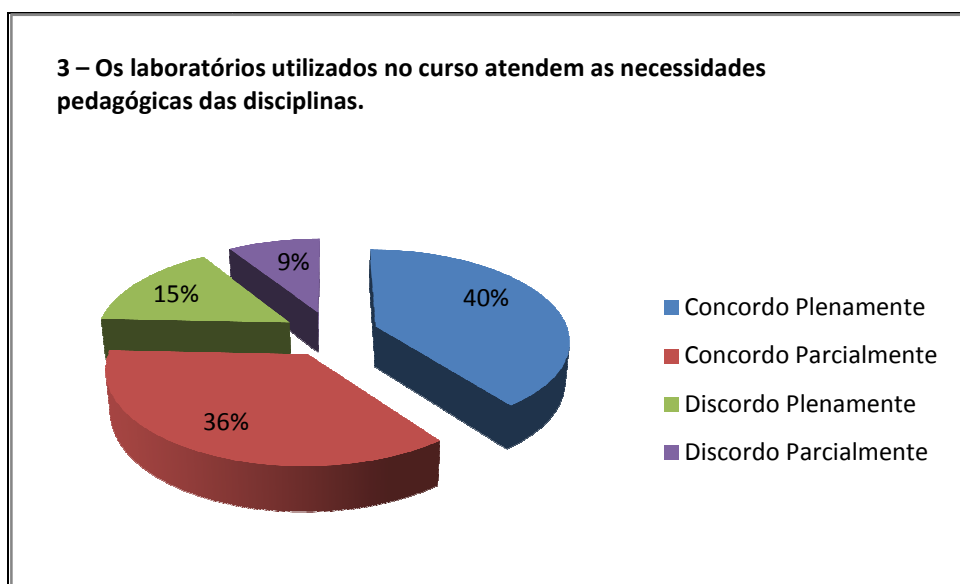
1 – A secretaria cumpre satisfatoriamente seu papel relacionado ao armazenamento e disponibilização de informações acadêmicas dos alunos.



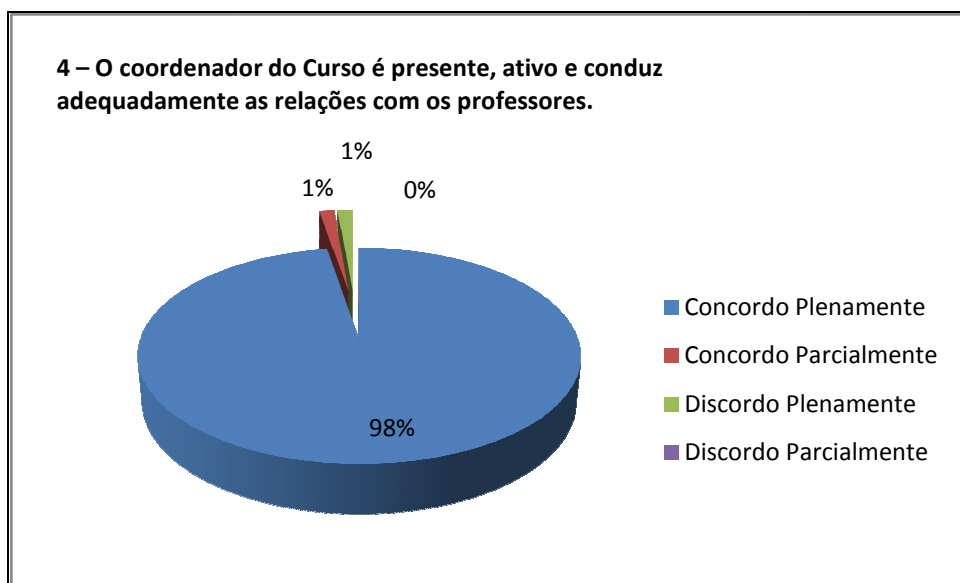
2 – Os serviços da Biblioteca permitem atendimento adequado às necessidades dos usuários.



3 – Os laboratórios utilizados no curso atendem as necessidades pedagógicas das disciplinas.

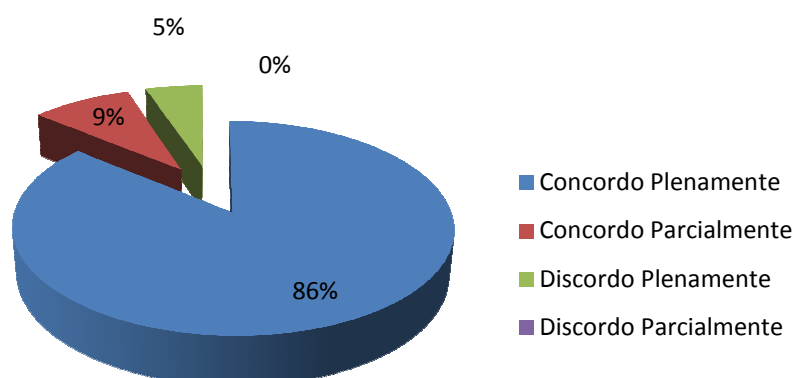


4 – O coordenador do Curso é presente, ativo e conduz adequadamente as relações com os professores.



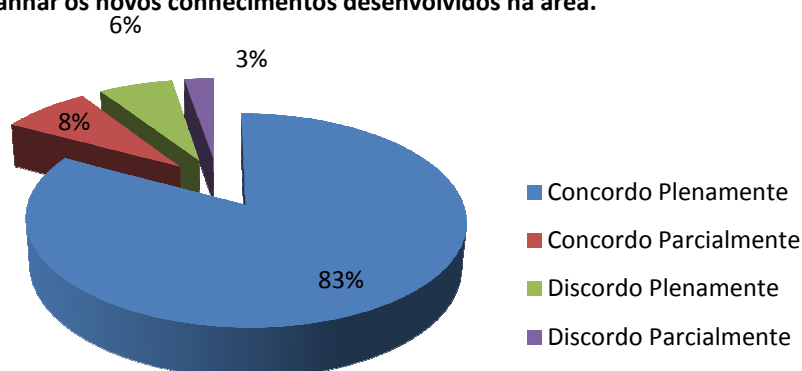
5 – A comunicação e a interação entre professores, alunos e coordenação de curso são sistemáticas e contínuas.

5 – A comunicação e a interação entre professores, alunos e coordenação de curso são sistemáticas e contínuas.



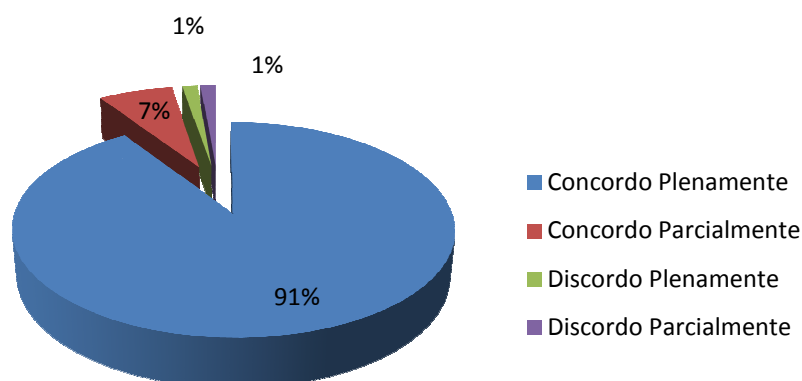
6 – No início de cada período letivo, os objetivos propostos pela disciplina e seu conteúdo programático são atualizados para acompanhar os novos conhecimentos desenvolvidos na área.

6 – No início de cada período letivo, os objetivos propostos pela disciplina e seu conteúdo programático são atualizados para acompanhar os novos conhecimentos desenvolvidos na área.



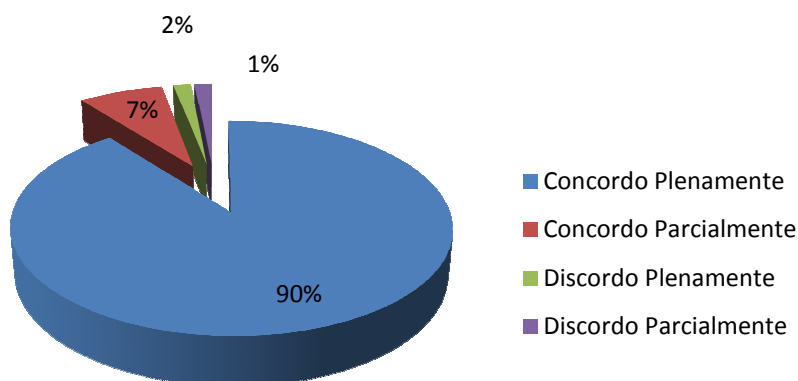
7 – Os objetivos, o conteúdo programático e as formas de avaliação de cada disciplina são devidamente esclarecidos aos alunos.

7 – Os objetivos, o conteúdo programático e as formas de avaliação de cada disciplina são devidamente esclarecidos aos alunos.



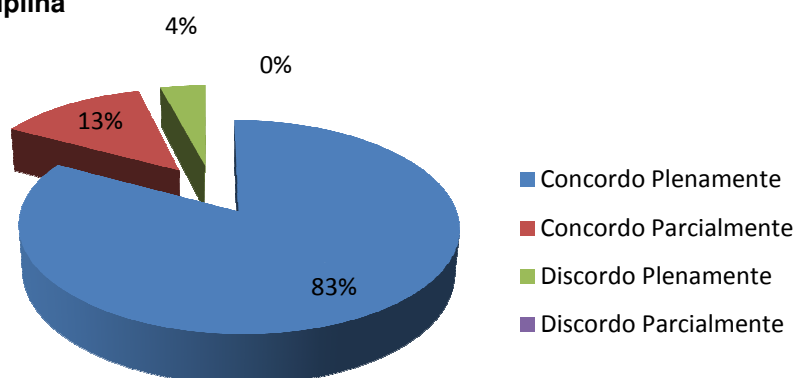
8 – Existe uma grande correspondência entre o conteúdo da disciplina e os objetivos do curso.

8 – Existe uma grande correspondência entre o conteúdo da disciplina e os objetivos do curso.



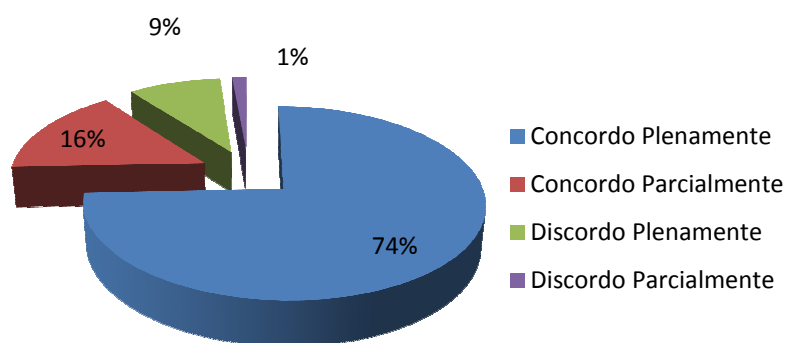
9 – Os critérios e instrumentos de avaliação utilizados pelos professores são adequados ao conteúdo e objetivos da disciplina.

9 – Os critérios e instrumentos de avaliação utilizados pelos professores são adequados ao conteúdo e objetivos da disciplina



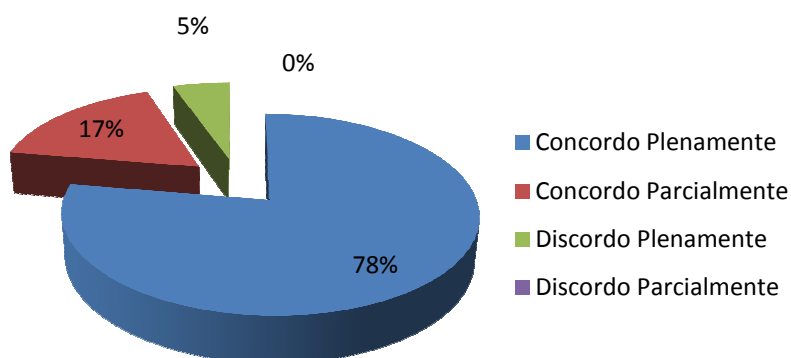
10 – Todos os professores e coordenadores de Cursos conhecem a Missão da Instituição de Ensino.

10 – Todos os professores e coordenadores de Cursos conhecem a Missão da Instituição de Ensino

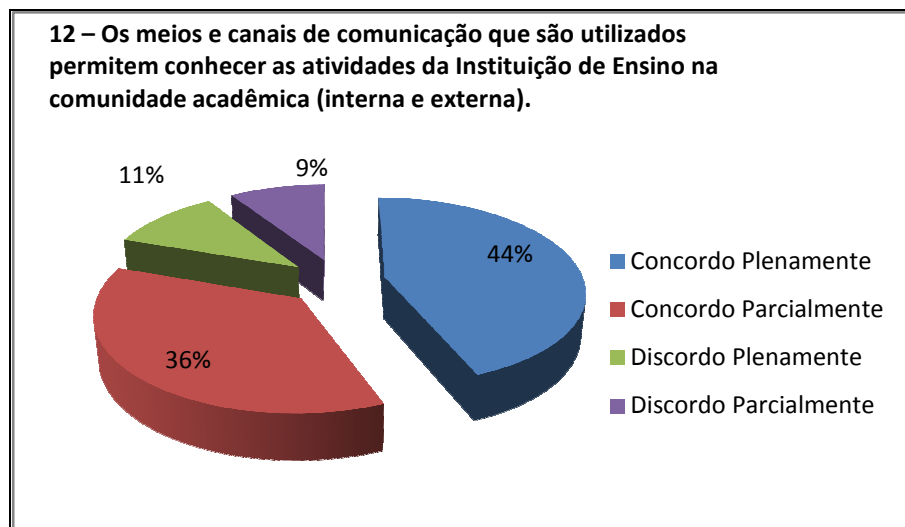


11 – Os professores mostram-se bem motivados e envolvidos com o seu trabalho de educador.

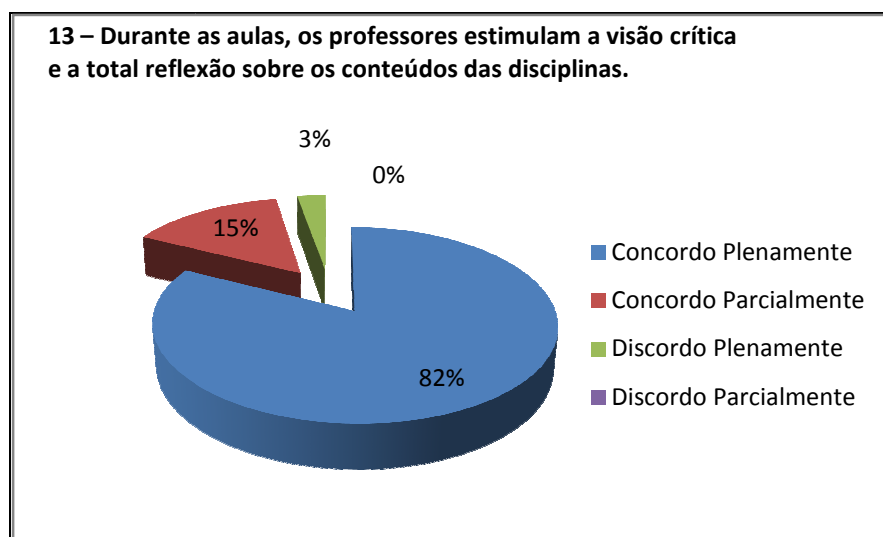
11 – Os professores mostram-se bem motivados e envolvidos com o seu trabalho de educador.



12 – Os meios e canais de comunicação que são utilizados permitem conhecer as atividades da Instituição de Ensino na comunidade acadêmica (interna e externa).

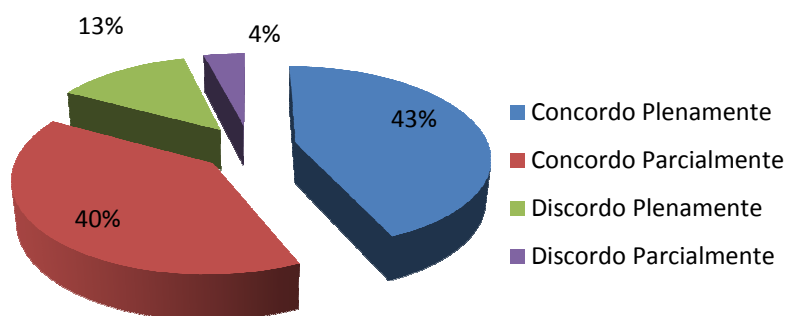


13 – Durante as aulas, os professores estimulam a visão crítica e a total reflexão sobre os conteúdos das disciplinas.



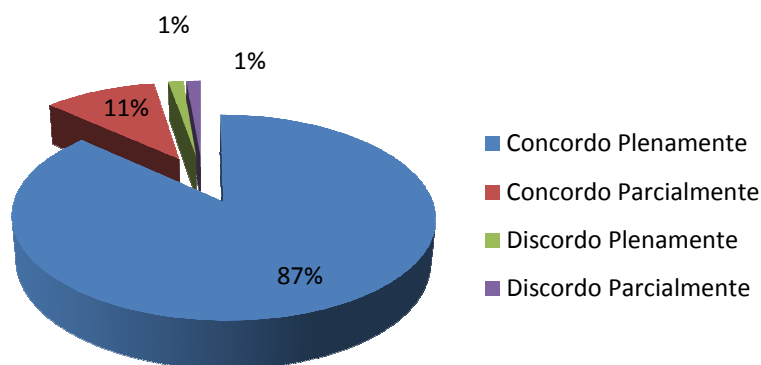
14 – A estrutura física da Instituição de Ensino permite o bom andamento das aulas.

14 – A estrutura física da Instituição de Ensino permite o bom andamento das aulas.



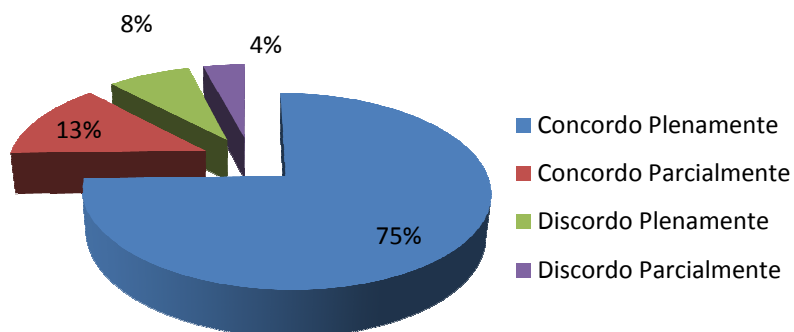
15 – O relacionamento dos professores com os alunos estimula a participação e o interesse dos alunos pela matéria.

15 – O relacionamento dos professores com os alunos estimula a participação e o interesse dos alunos pela matéria.

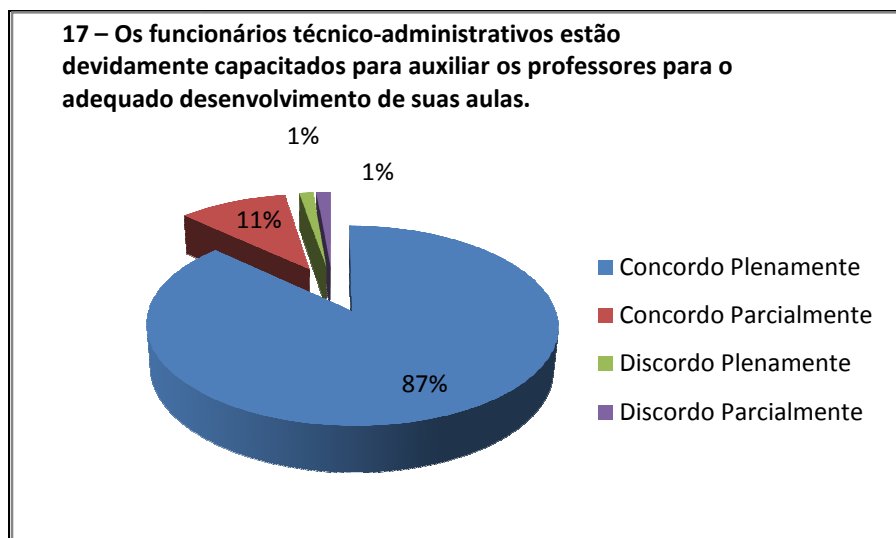


16 – A forma de organização e distribuição das aulas permite que o professor possa desenvolver o conteúdo da disciplina.

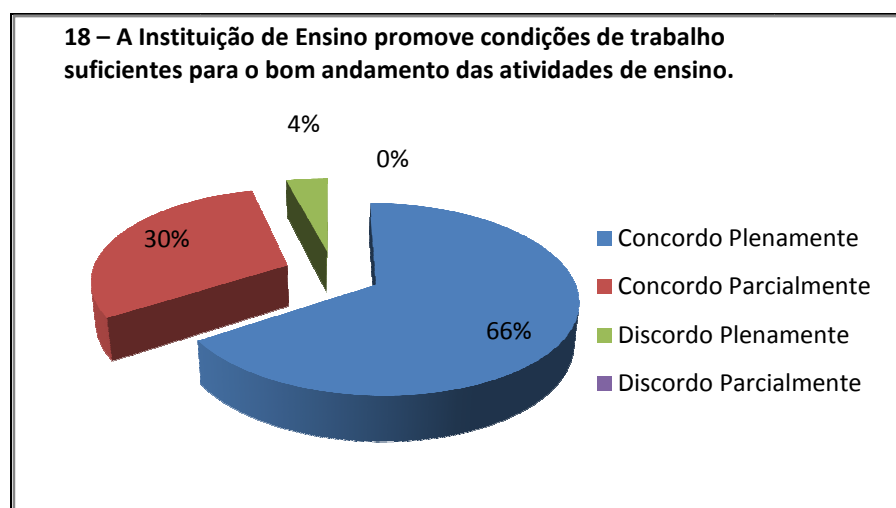
16 – A forma de organização e distribuição das aulas permite que o professor possa desenvolver o conteúdo da disciplina.



17 – Os funcionários técnico-administrativos estão devidamente capacitados para auxiliar os professores para o adequado desenvolvimento de suas aulas.

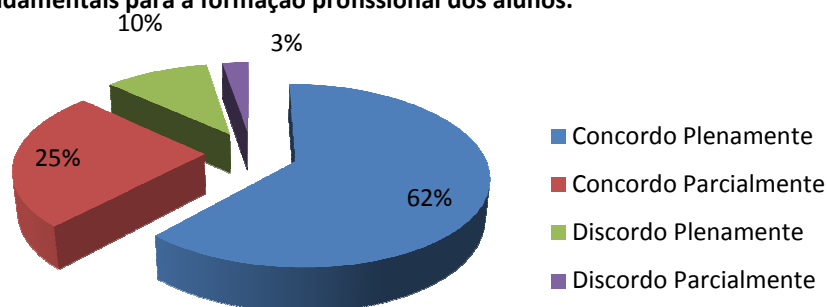


18 – A Instituição de Ensino promove condições de trabalho suficientes para o bom andamento das atividades de ensino.



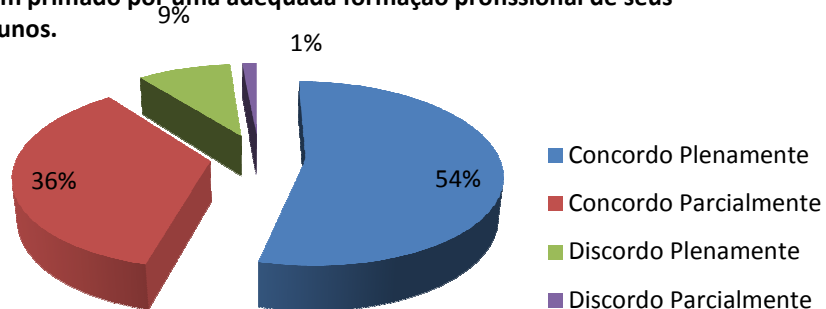
19 – A Instituição de Ensino mantém relações adequadas com a sociedade civil, o que permite trabalhos de extensão que são fundamentais para a formação profissional dos alunos.

19 – A Instituição de Ensino mantém relações adequadas com a sociedade civil, o que permite trabalhos de extensão que são fundamentais para a formação profissional dos alunos.



20 – Os egressos (ex-alunos) têm conseguido uma boa colocação no mercado de trabalho, o que indica que a Instituição de Ensino tem primado por uma adequada formação profissional de seus alunos.

20 – Os egressos (ex-alunos) têm conseguido uma boa colocação no mercado de trabalho, o que indica que a Instituição de Ensino tem primado por uma adequada formação profissional de seus alunos.

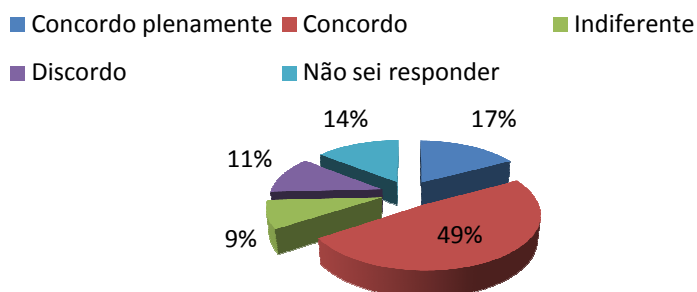


ANEXO IV
QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA - 2016
DESTINADO AO CORPO TÉCNICO- ADMINISTRATIVO - FPPD/AESPI

Eixo 1 – Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação Institucional)

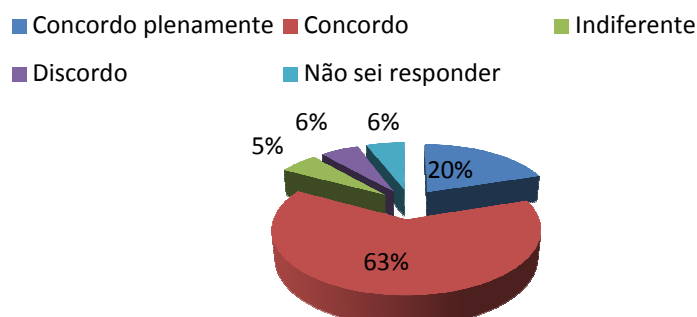
1. O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI da instituição define as ações administrativas e pedagógicas da instituição, as quais são divulgadas para a comunidade acadêmica.

1. O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI da instituição define as ações administrativas e pedagógicas da instituição, as quais são divulgadas para a comunidade acadêmica.

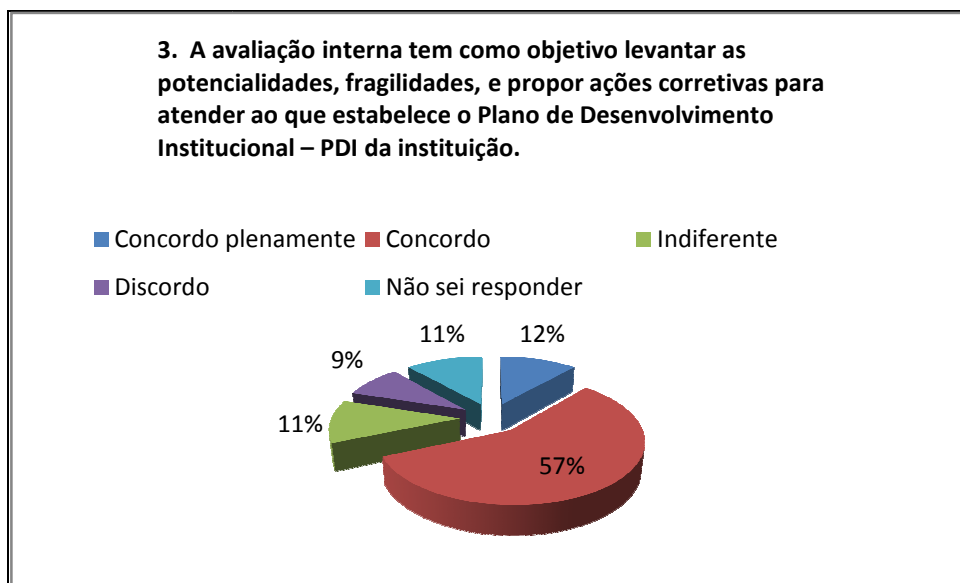


2. A realização periódica do processo de autoavaliação institucional é importante para a melhoria contínua das suas ações administrativas e pedagógicas.

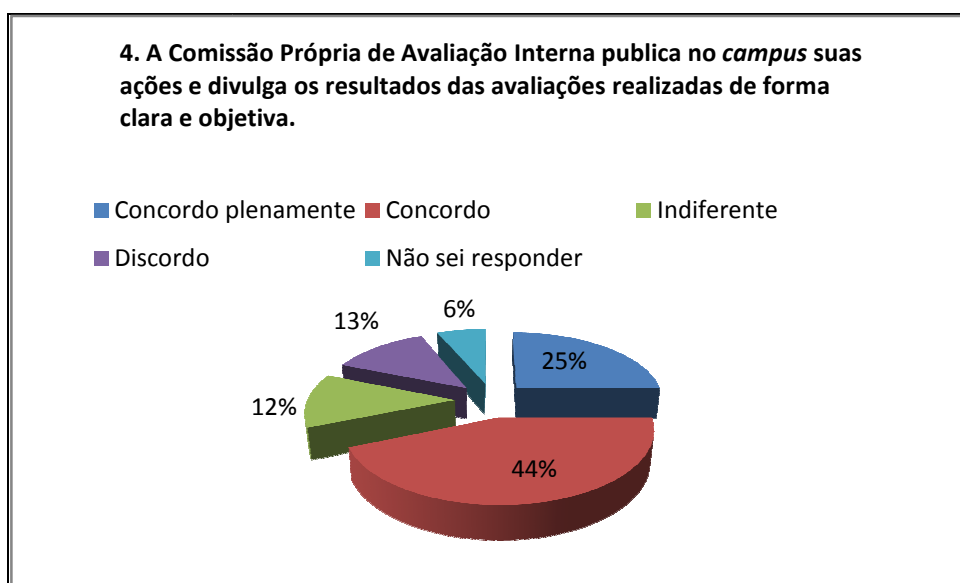
2. A realização periódica do processo de autoavaliação institucional é importante para a melhoria contínua das suas ações administrativas e pedagógicas.



3. A avaliação interna tem como objetivo levantar as potencialidades, fragilidades, e propor ações corretivas para atender ao que estabelece o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI da instituição.

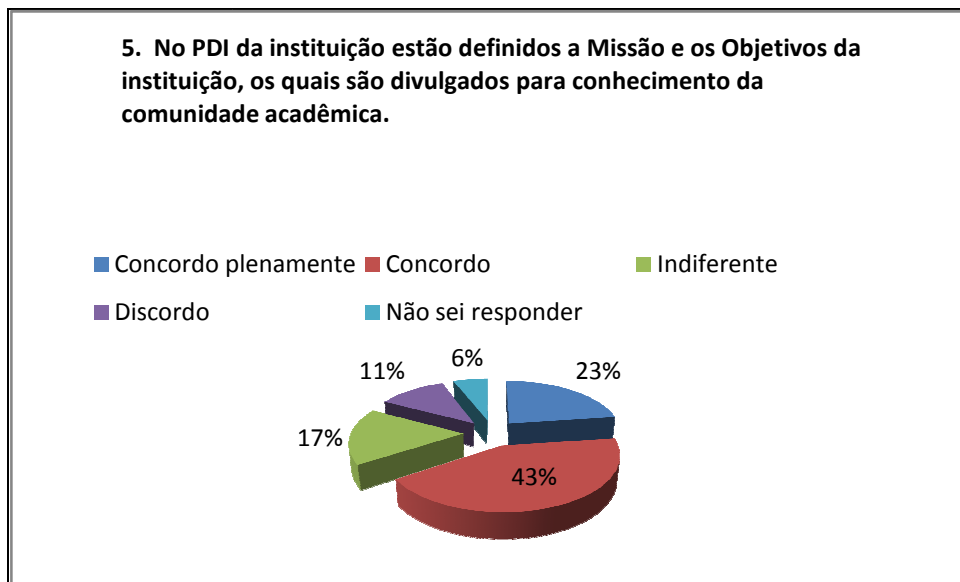


4. A Comissão Própria de Avaliação Interna publica no *campus* suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.

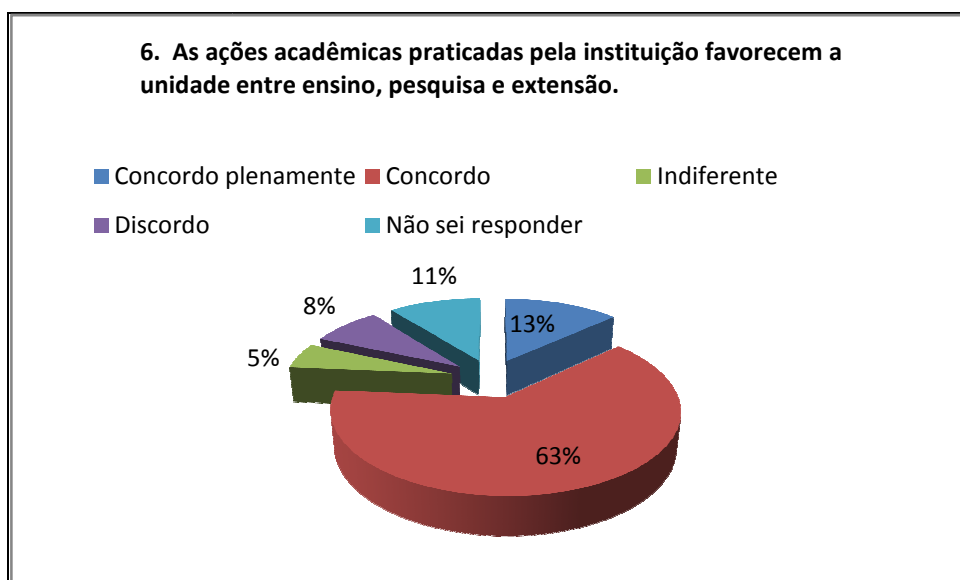


Eixo 2 – Dimensões 1 e 3 (Desenvolvimento Institucional)

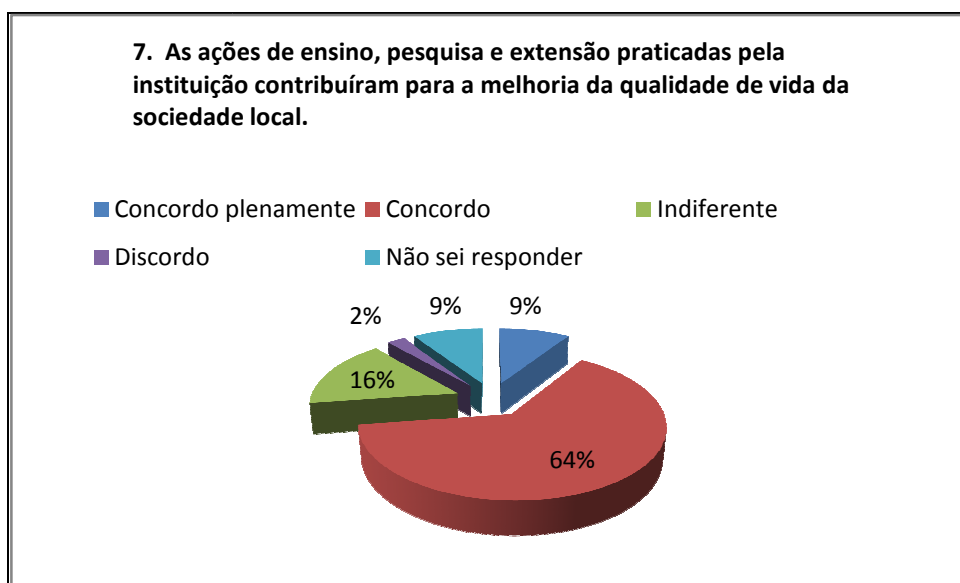
5. No PDI da instituição estão definidos a Missão e os Objetivos da instituição, os quais são divulgados para conhecimento da comunidade acadêmica.



6. As ações acadêmicas praticadas pela instituição favorecem a unidade entre ensino, pesquisa e extensão.

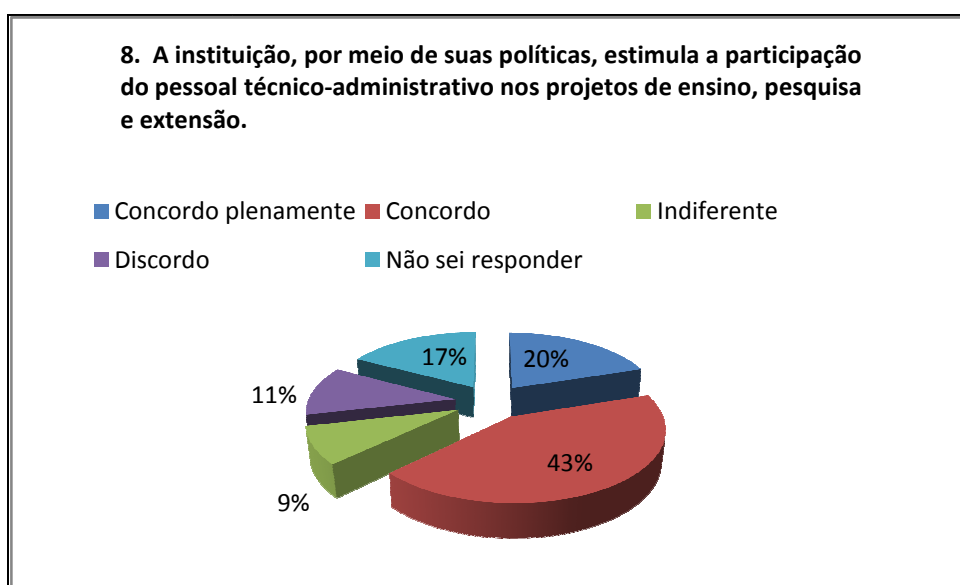


7. As ações de ensino, pesquisa e extensão praticadas pela instituição contribuíram para a melhoria da qualidade de vida da sociedade local.

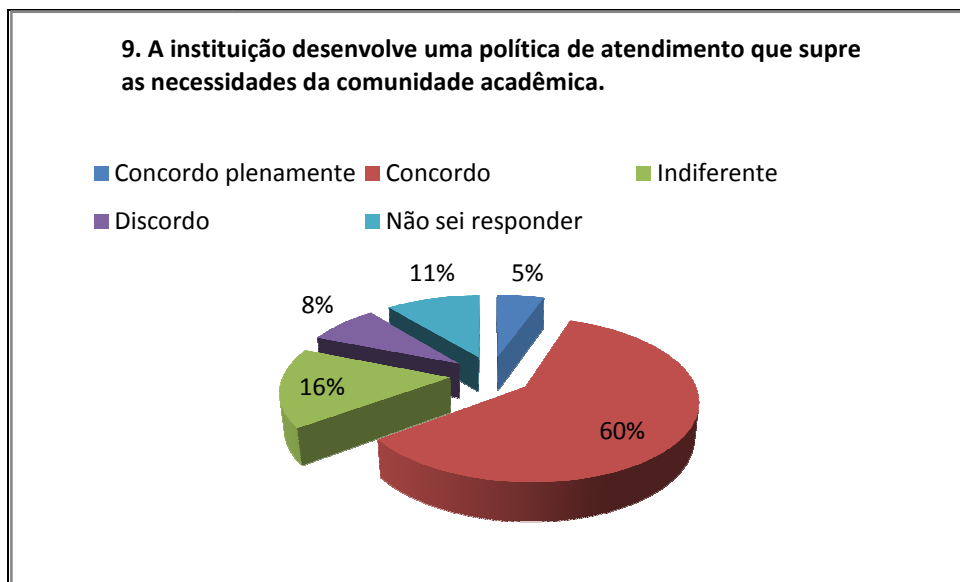


Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9 (Política Acadêmica)

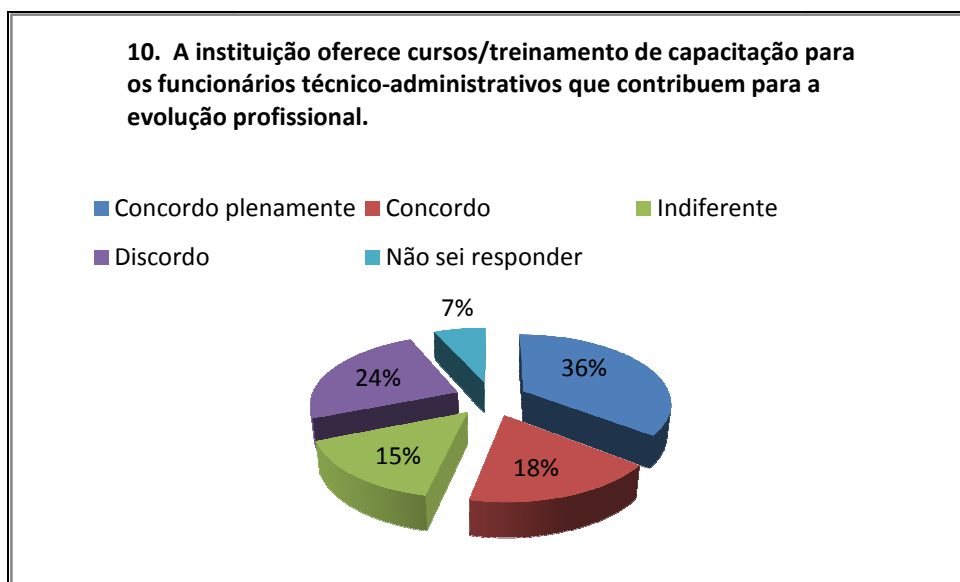
8. A instituição, por meio de suas políticas, estimula a participação do pessoal técnico-administrativo nos projetos de ensino, pesquisa e extensão.



9. A instituição desenvolve uma política de atendimento que supre as necessidades da comunidade acadêmica.

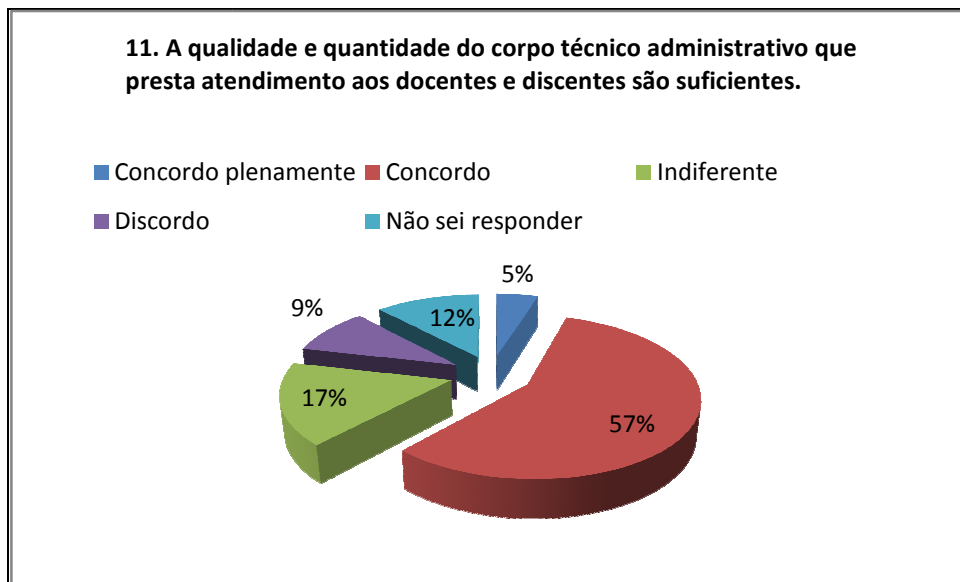


10. A instituição oferece cursos/treinamento de capacitação para os funcionários técnico-administrativos que contribuem para a evolução profissional.

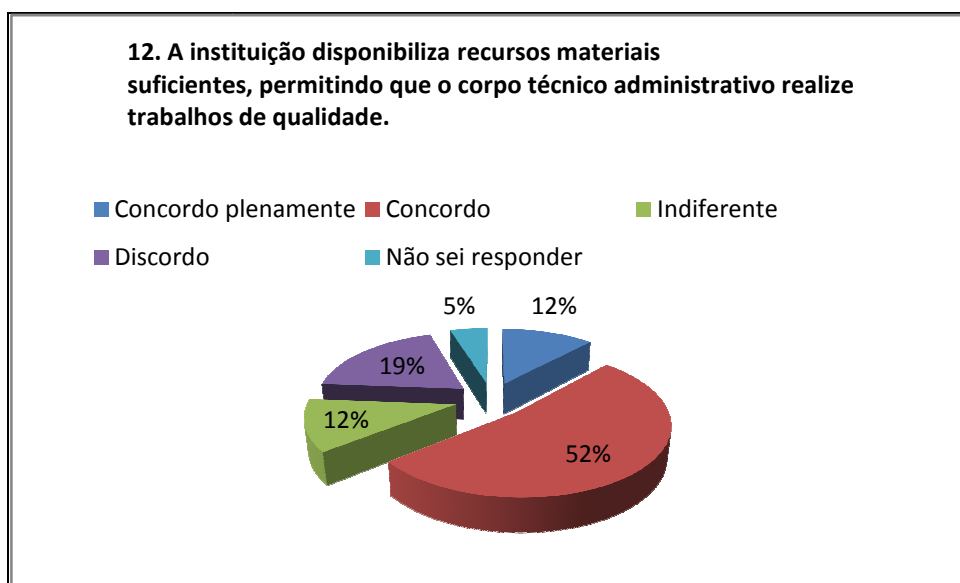


Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10 (Política de Gestão, Organização e Gestão Institucional e Sustentabilidade Financeira)

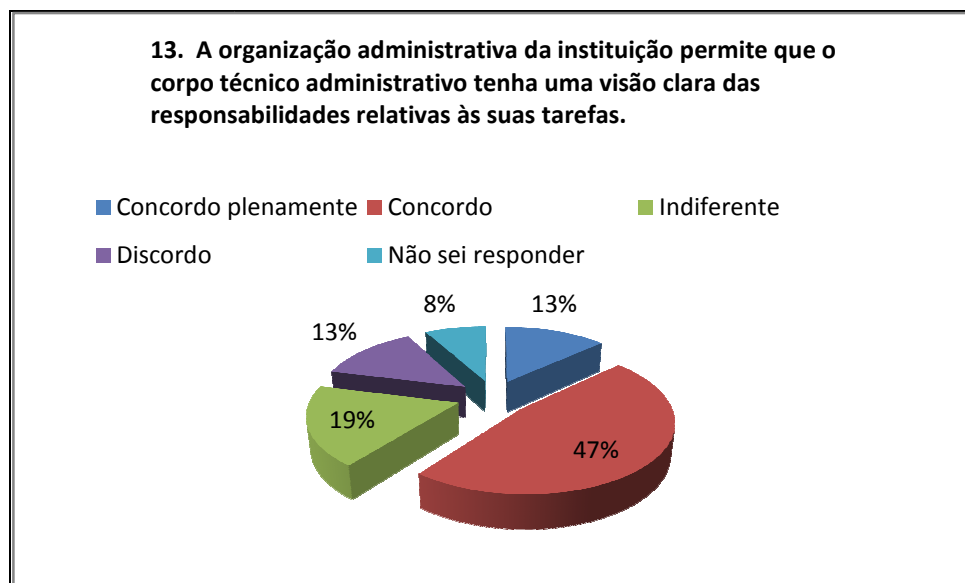
11. A qualidade e quantidade do corpo técnico administrativo que presta atendimento aos docentes e discentes são suficientes.



12. A instituição disponibiliza recursos materiais suficientes, permitindo que o corpo técnico administrativo realize trabalhos de qualidade.

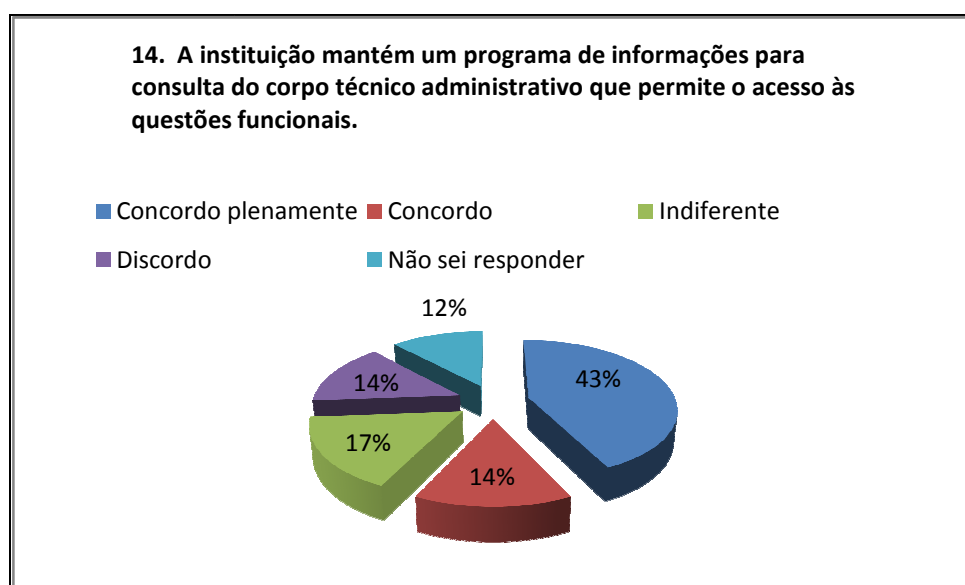


13. A organização administrativa da instituição permite que o corpo técnico administrativo tenha uma visão clara das responsabilidades relativas às suas tarefas.

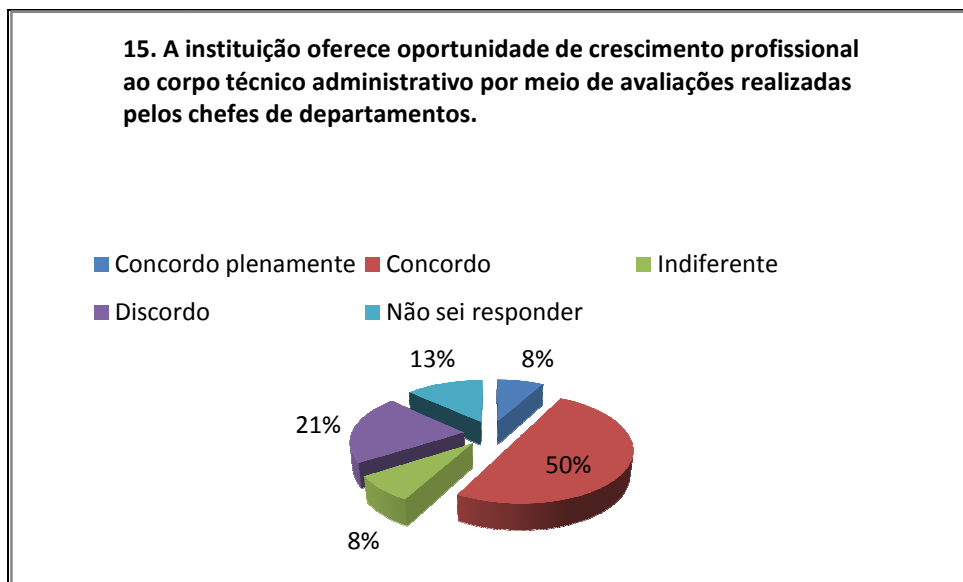


Eixo 5 – Dimensão 7 (Infraestrutura)

14. A instituição mantém um programa de informações para consulta do corpo técnico administrativo que permite o acesso às questões funcionais.



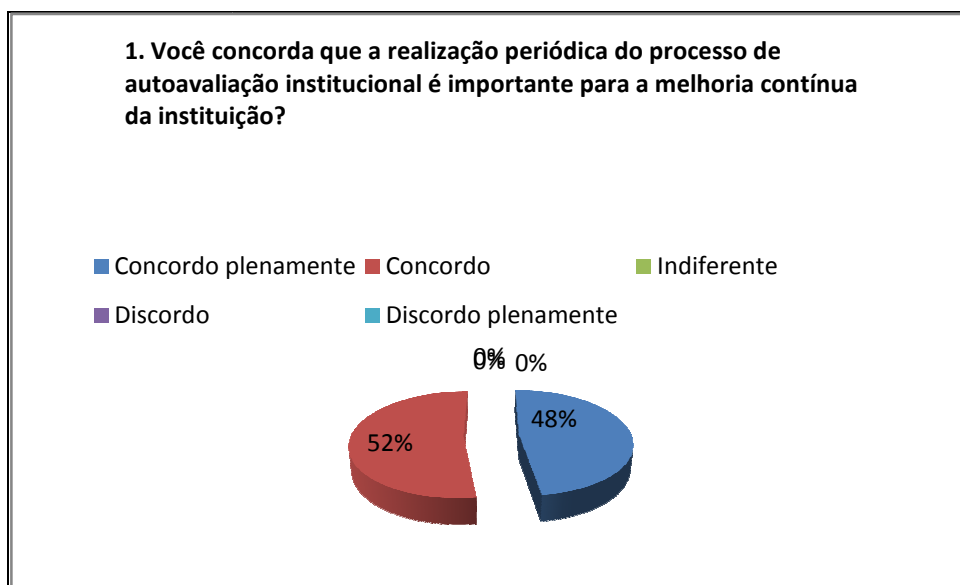
15. A instituição oferece oportunidade de crescimento profissional ao corpo técnico administrativo por meio de avaliações realizadas pelos chefes de departamentos.



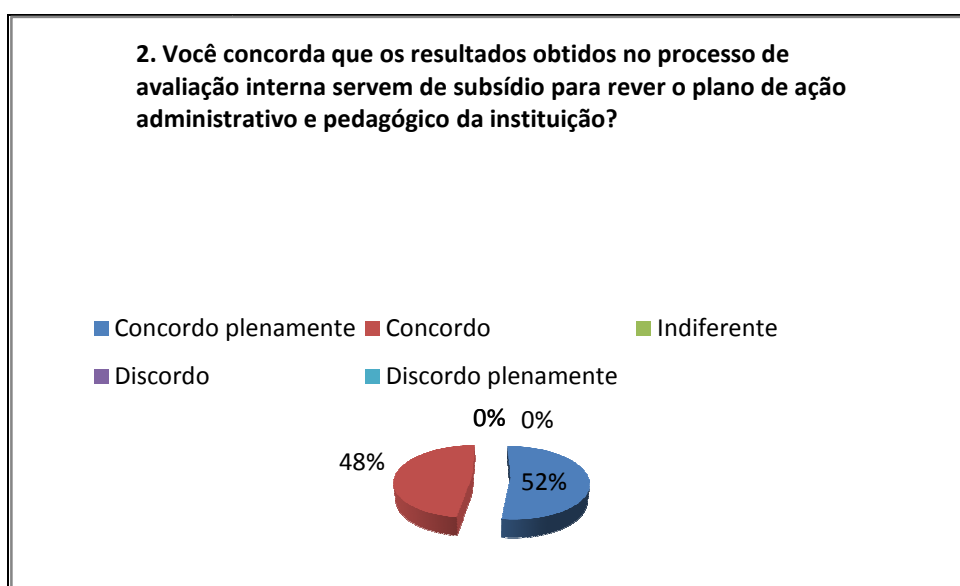
ANEXO V
QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA - 2016
DESTINADO AOS EGRESSOS - FPPD/AESPI

Eixo 1 – Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação Institucional)

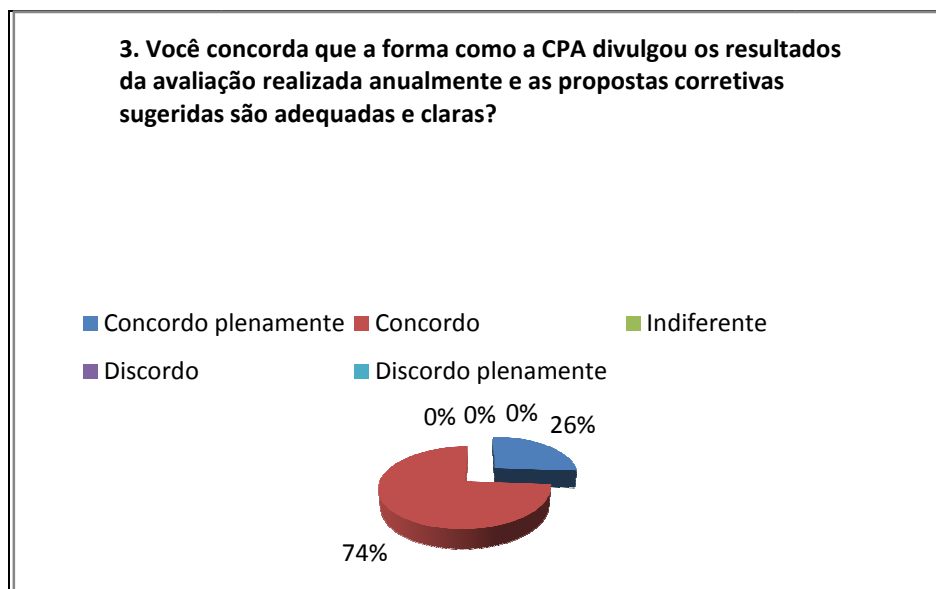
1. Você concorda que a realização periódica do processo de autoavaliação institucional é importante para a melhoria contínua da instituição?



2. Você concorda que os resultados obtidos no processo de avaliação interna servem de subsídio para rever o plano de ação administrativo e pedagógico da instituição?

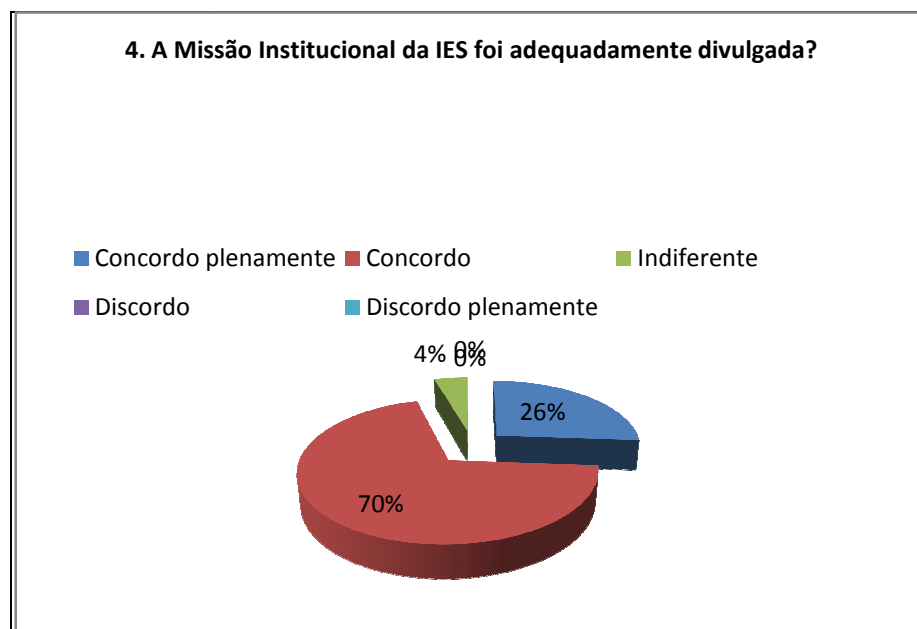


3. Você concorda que a forma como a CPA divulgou os resultados da avaliação realizada anualmente e as propostas corretivas sugeridas são adequadas e claras?

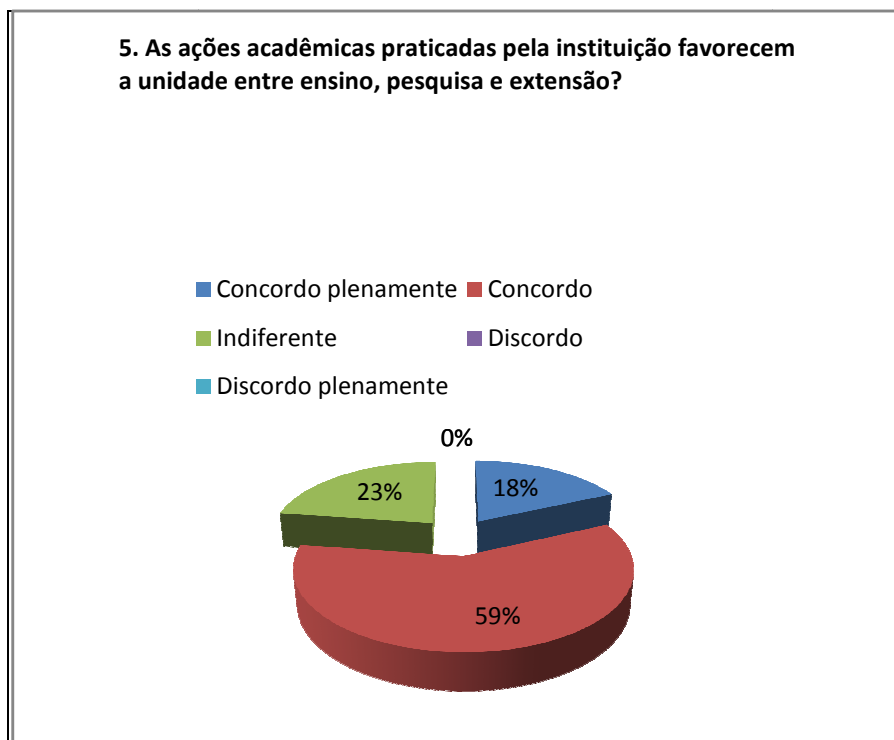


Eixo 2 – Dimensões 1 e 3 (Desenvolvimento Institucional)

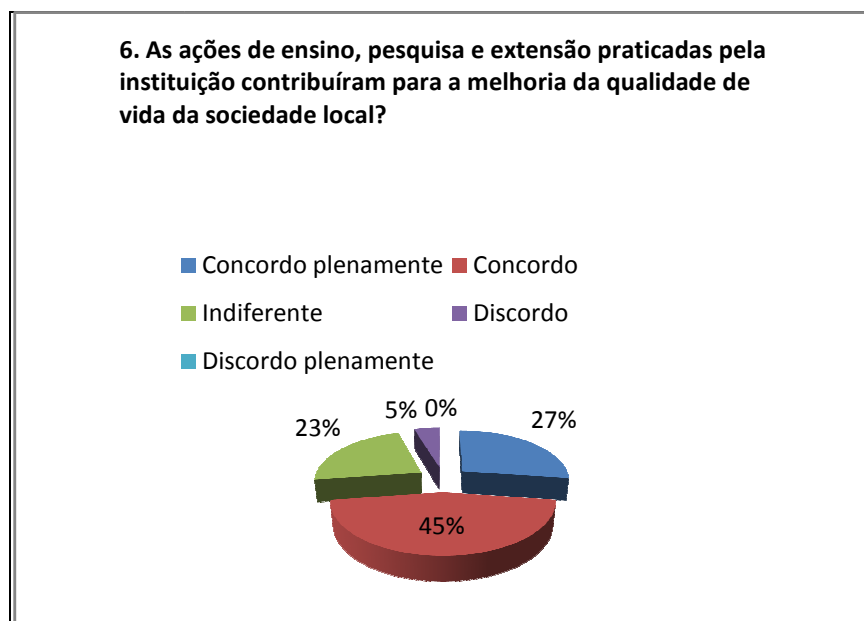
4. A Missão Institucional da IES foi adequadamente divulgada?



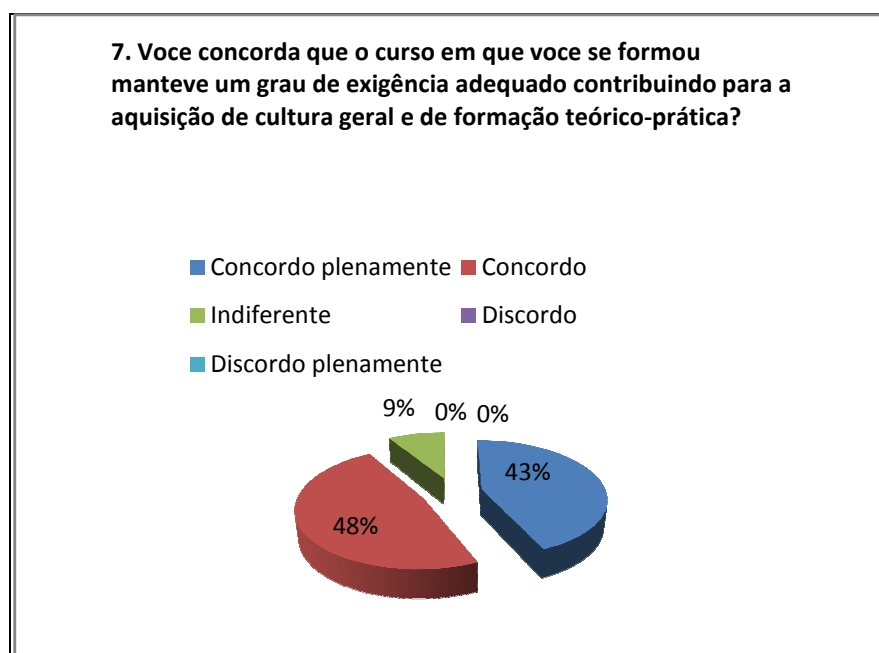
5. As ações acadêmicas praticadas pela instituição favorecem a unidade entre ensino, pesquisa e extensão?



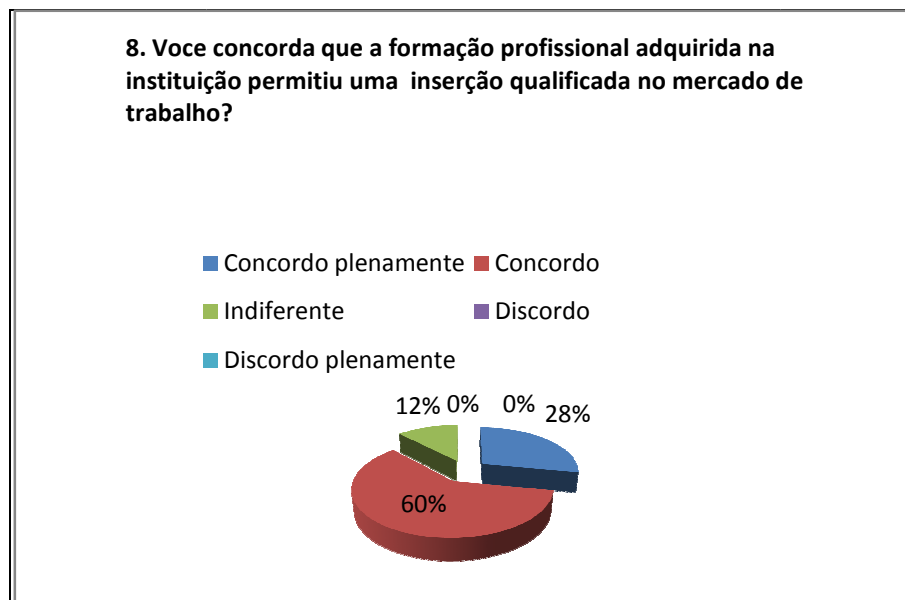
6. As ações de ensino, pesquisa e extensão praticadas pela instituição contribuíram para a melhoria da qualidade de vida da sociedade local?



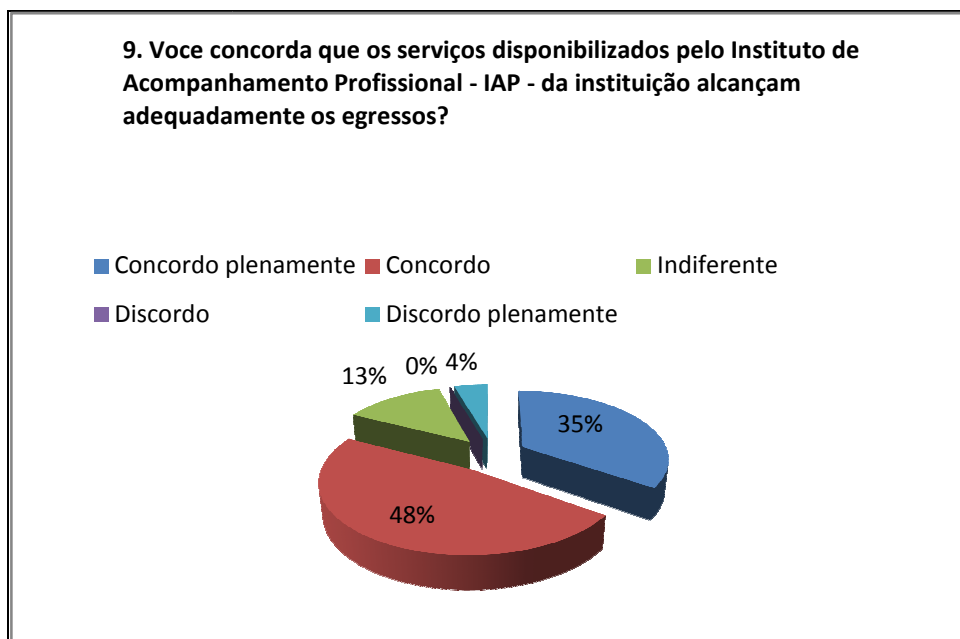
7. Você concorda que o curso em que você se formou manteve um grau de exigência adequado contribuindo para a aquisição de cultura geral e de formação teórico-prática?



8. Você concorda que a formação profissional adquirida na instituição permitiu uma inserção qualificada no mercado de trabalho?

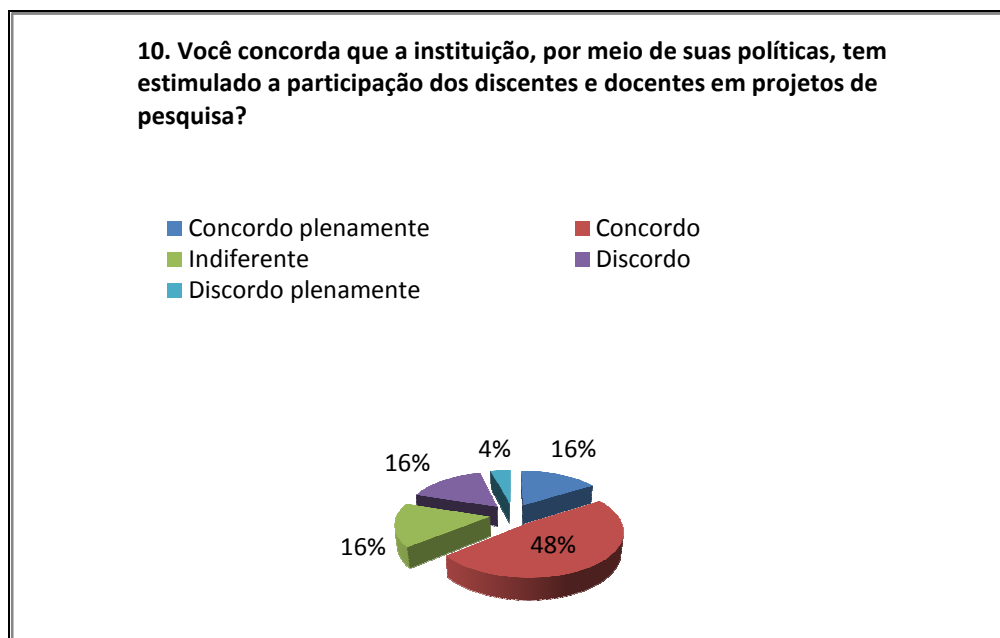


9. Você concorda que os serviços disponibilizados pelo Instituto de Acompanhamento Profissional - IAP - da instituição alcançam adequadamente os egressos?

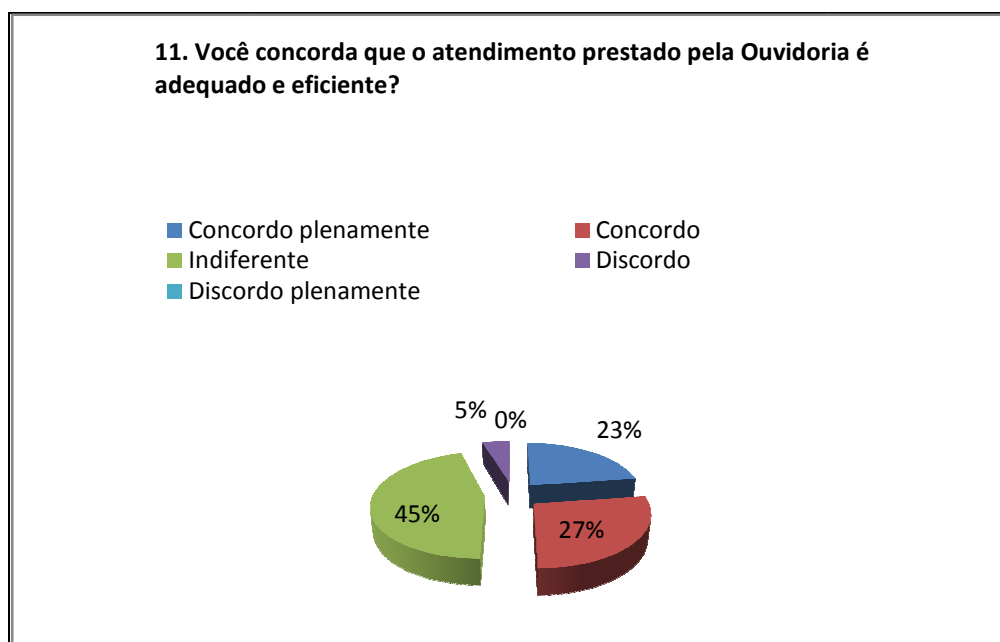


Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9 (Política Acadêmica)

10. Você concorda que a instituição, por meio de suas políticas, tem estimulado a participação dos discentes e docentes em projetos de pesquisa?

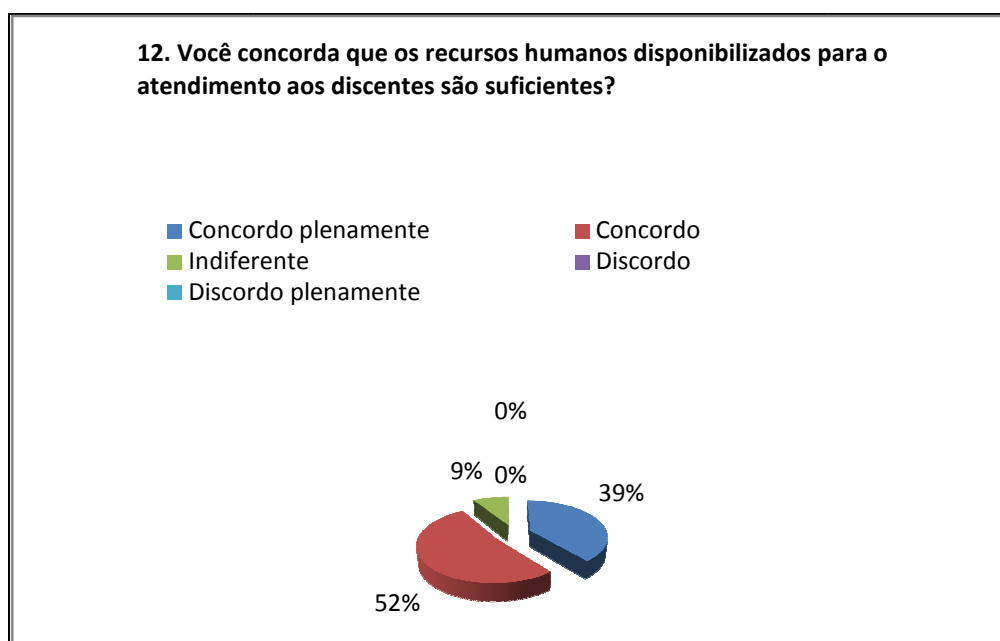


11. Você concorda que o atendimento prestado pela Ouvidoria é adequado e eficiente?

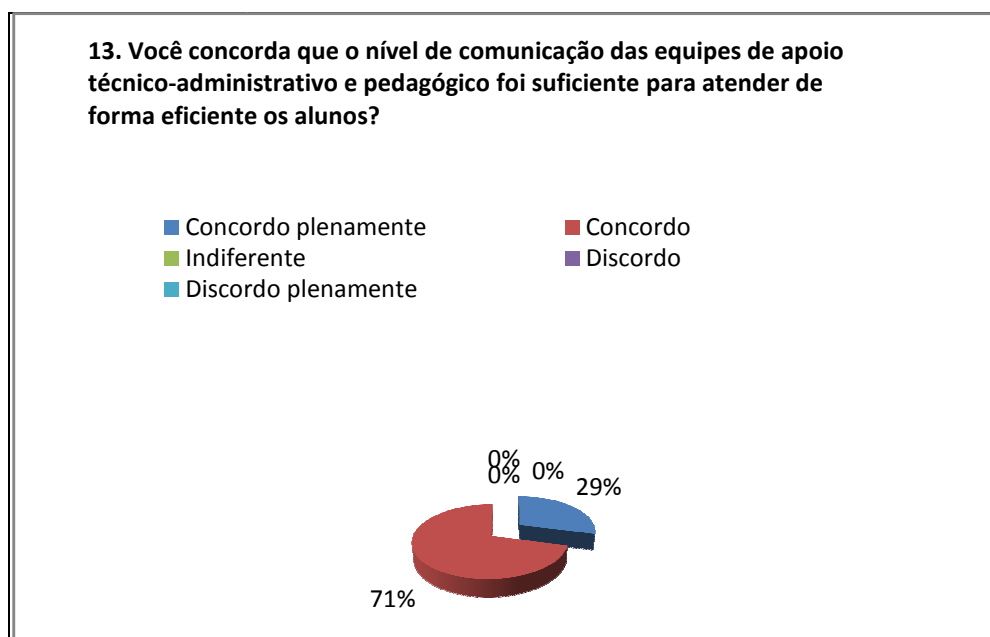


Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10 (Política de Gestão, Organização e Gestão Institucional e Sustentabilidade Financeira)

1. Você concorda que os recursos humanos disponibilizados para o atendimento aos discentes são suficientes?

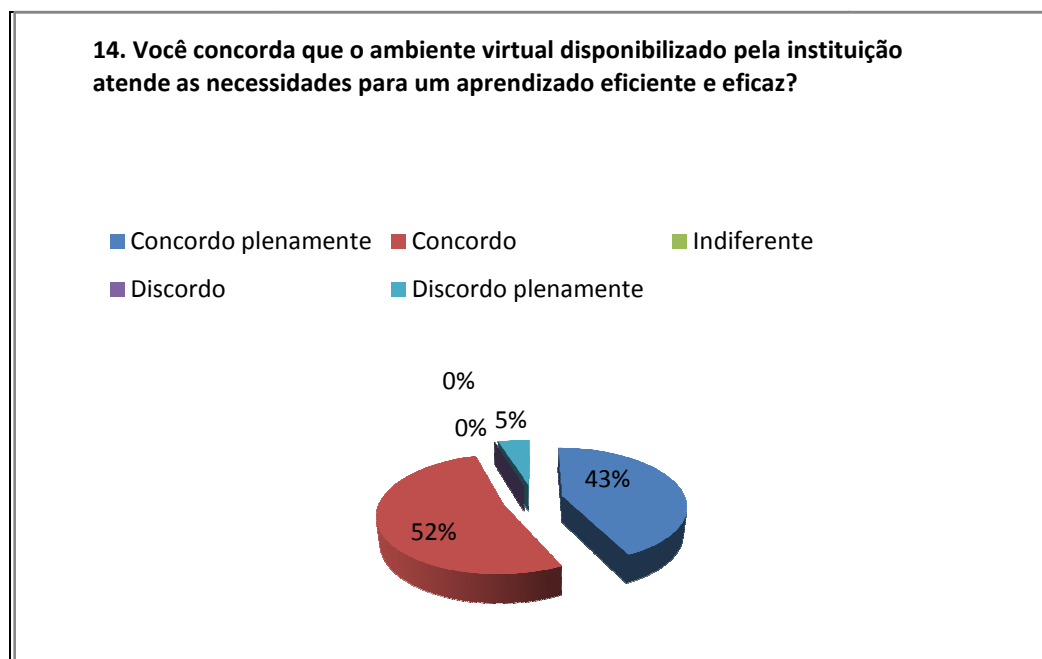


13. Você concorda que o nível de comunicação das equipes de apoio técnico-administrativo e pedagógico foi suficiente para atender de forma eficiente os alunos?



Eixo 5 - Dimensão 7 (Infraestrutura)

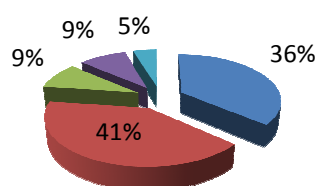
14. Você concorda que o ambiente virtual disponibilizado pela instituição atende as necessidades para um aprendizado eficiente e eficaz?



15. Você concorda que o *software* disponibilizado para as disciplina *online* é adequado?

15. Você concorda que o software disponibilizado para as disciplina online é adequado?

■ Concordo plenamente ■ Concordo
■ Indiferente ■ Discordo
■ Discordo plenamente

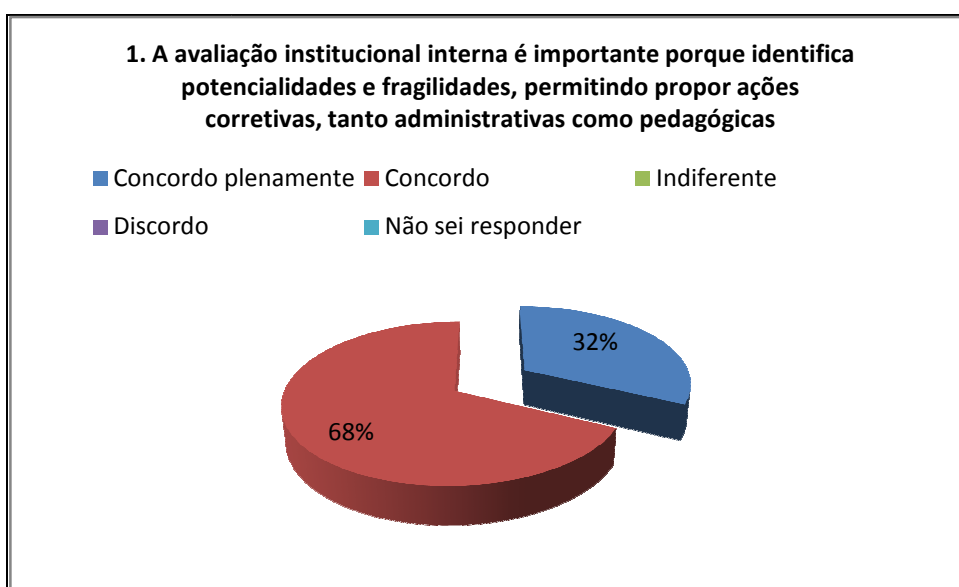


ANEXO VI

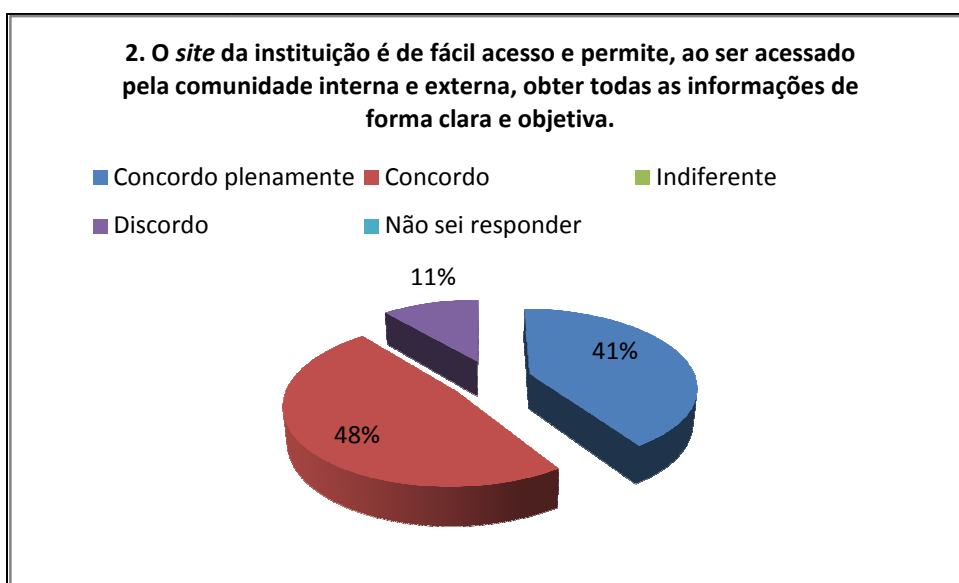
QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA - 2016 DESTINADO À SOCIEDADE CIVIL – FPPD/AESPI

Eixo 1 – Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação Institucional)

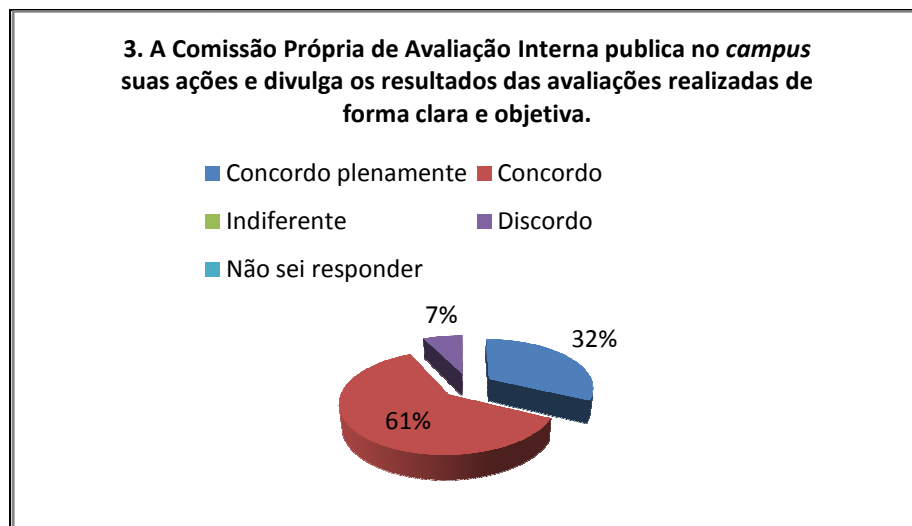
1. A avaliação institucional interna é importante porque identifica potencialidades e fragilidades, permitindo propor ações corretivas, tanto administrativas como pedagógicas.



2. O *site* da instituição é de fácil acesso e permite, ao ser acessado pela comunidade interna e externa, obter todas as informações de forma clara e objetiva.

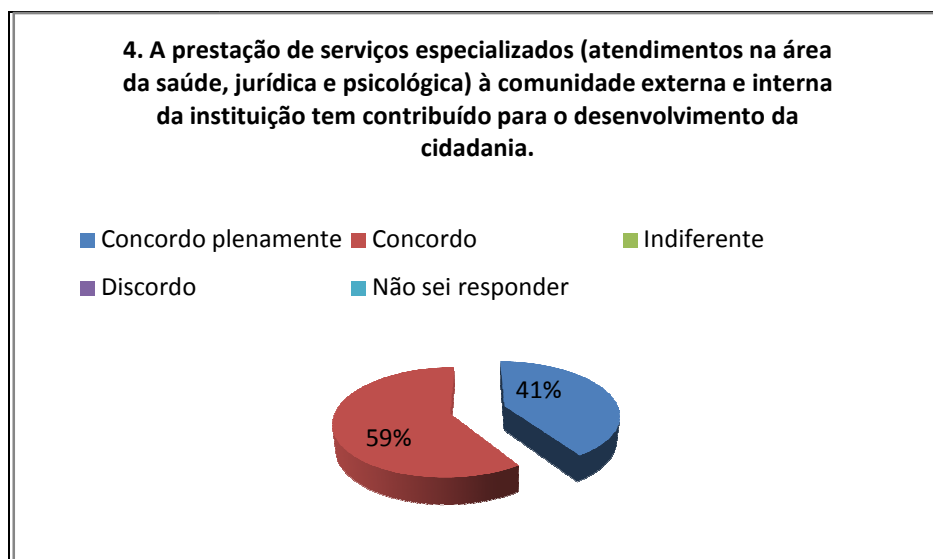


3. A Comissão Própria de Avaliação Interna publica no *campus* suas ações e divulga os resultados das avaliações realizadas de forma clara e objetiva.

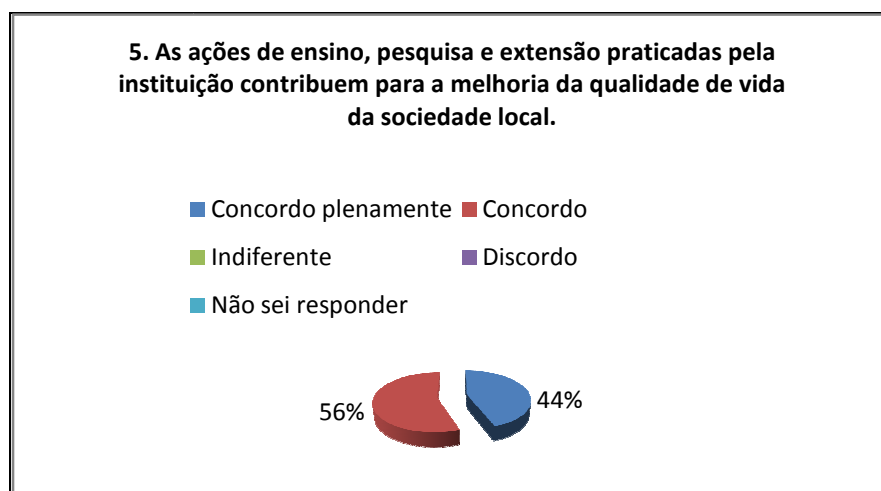


Eixo 2 – Dimensões 1 e 3 (Desenvolvimento Institucional)

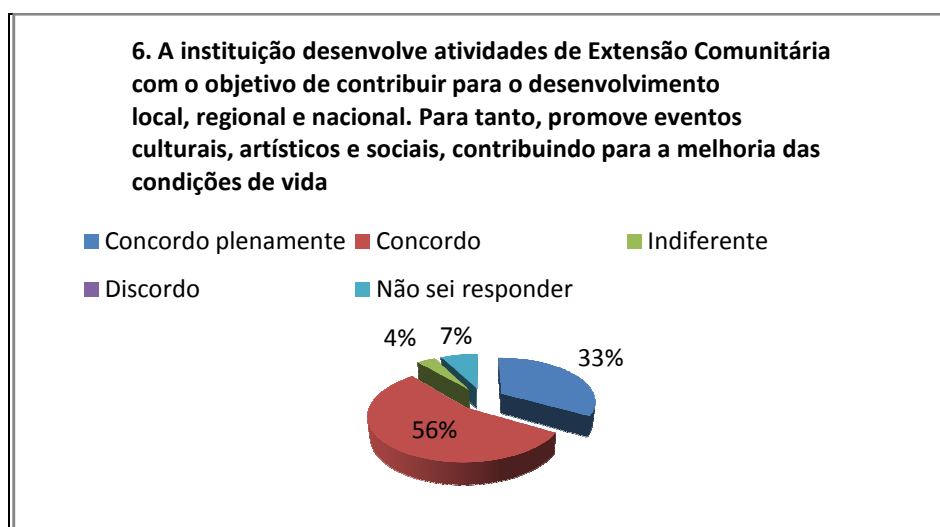
4. A prestação de serviços especializados (atendimentos na área da saúde, jurídica e psicológica) à comunidade externa e interna da instituição tem contribuído para o desenvolvimento da cidadania.



5. As ações de ensino, pesquisa e extensão praticadas pela instituição contribuem para a melhoria da qualidade de vida da sociedade local.



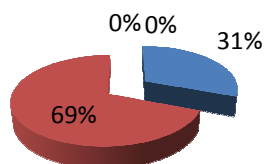
6. A instituição desenvolve atividades de Extensão Comunitária com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento local, regional e nacional. Para tanto, promove eventos culturais, artísticos e sociais, contribuindo para a melhoria das condições de vida da população. Nesses programas, toda a comunidade acadêmica é envolvida.



7. A oportunidade de obtenção de bolsa/desconto para a realização dos diversos cursos da instituição sustenta uma política de inclusão e de inserção qualificada no mercado de trabalho.

7. A oportunidade de obtenção de bolsa/desconto para a realização dos diversos cursos da instituição sustenta uma política de inclusão e de inserção qualificada no mercado de trabalho.

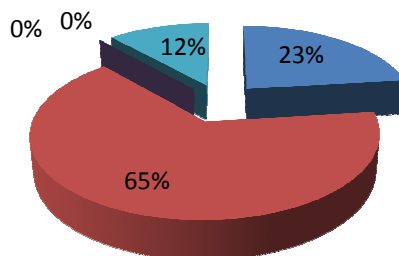
■ Concordo plenamente ■ Concordo ■ Indiferente
■ Discordo ■ Não sei responder



8. A contribuição para a melhoria regional e para a responsabilidade social está clara nas ações da instituição.

8. A contribuição para a melhoria regional e para a responsabilidade social está clara nas ações da instituição.

■ Concordo plenamente ■ Concordo ■ Indiferente
■ Discordo ■ Não sei responder

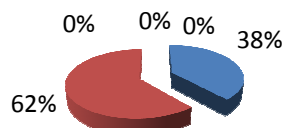


Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9 (Política Acadêmica)

9. A instituição mantém um atendimento por intermédio da Ouvidoria que permite à comunidade interna e externa esclarecer dúvidas e solucionar problemas.

9. A instituição mantém um atendimento por intermédio da Ouvidoria que permite à comunidade interna e externa esclarecer dúvidas e solucionar problemas.

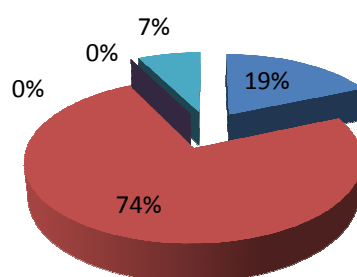
■ Concordo plenamente ■ Concordo
■ Indiferente ■ Discordo
■ Não sei responder



10. A política de atendimento praticada pela instituição a toda a comunidade acadêmica e sociedade civil tem se mostrado eficaz.

10. A política de atendimento praticada pela instituição a toda a comunidade acadêmica e sociedade civil tem se mostrado eficaz.

■ Concordo plenamente ■ Concordo ■ Indiferente
■ Discordo ■ Não sei responder

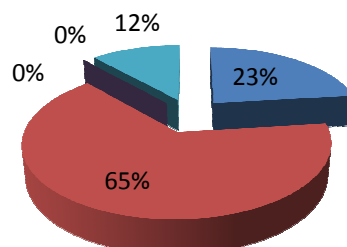


Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10 (Política de Gestão, Organização e Gestão Institucional e Sustentabilidade Financeira)

11. A instituição disponibiliza funcionários de apoio técnico e acadêmico para atendimento à comunidade interna e externa em quantidade suficiente.

11. A instituição disponibiliza funcionários de apoio técnico e acadêmico para atendimento à comunidade interna e externa em quantidade suficiente.

■ Concordo plenamente ■ Concordo ■ Indiferente
■ Discordo ■ Não sei responder



Eixo 5 – Dimensão 7 (Infraestrutura)

12. A infraestrutura do *campus* da instituição está adequada para o atendimento aos discentes, docentes e à comunidade em geral.

■ Concordo plenamente ■ Concordo ■ Indiferente
■ Discordo ■ Não sei responder

