

ASSOCIAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DO PIAUÍ - AESPI

FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO DE TERESINA - FAT

**RELATÓRIO ANUAL DA COMISSÃO
PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA
ANO 2013**

DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES E RESULTADOS

1 INTRODUÇÃO

O presente relatório tem, como objetivo, registrar os resultados da avaliação interna ou auto-avaliação da Faculdade de Administração de Teresina, mantida pela Associação de Ensino Superior do Piauí – AESPI, baseado nos princípios, diretrizes e dimensões enumeradas pela Lei 10.861/2004 e que são os seguintes:

PRINCÍPIOS:

1. Melhoria da qualidade da educação superior;
2. Responsabilidade Social;
3. Orientações da expansão da sua oferta;

DIRETIZES:

1. Aumento permanente de sua eficácia institucional;
2. Efetividade acadêmica e social;
3. Promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais;
4. Valorização de sua missão pública;
5. Promoção dos valores democráticos;
6. Respeito à diferença e à diversidade;
7. Afirmação da autonomia e da identidade institucional;

É de grande valor ressaltar o artigo 1º, parágrafo 1º da citada lei, dispõe que: "O SINAES tem por finalidade a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional."

1.1 – DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1.1 - Dados da Mantenedora

Nome: Associação de Ensino Superior do Piauí – AESPI

Endereços:

- Rua Walfran Batista, 91 – São Cristóvão – Teresina – PI – CEP: 64046-470

Fone: (86) 32322500 Fax: (86) 32327676 (Prédio 1 – sede)

- Rua Governador Joca Pires, 1000 – Bairro de Fátima – Teresina – PI – CEP: 64046-552 - Fone: (86) 2333-6666 – Fax (86) 3232 6302 (Prédio 2)

A Associação de Ensino Superior do Piauí – AESPI - é uma entidade pessoa jurídica de direito privado, **mantenedora**, cadastrada junto ao MF sob o CNPJ nº 11.648.433/0001-74, com sedes na Rua Walfran Batista, nº 91, São Cristóvão e na Rua Governador Joca Pires, nº 1000, Bairro de Fátima, em Teresina-PI.

1.1.2 – Dados da Mantida

Nome: Faculdade de Administração de Teresina – FAT

Endereço:

- Rua Walfran Batista, 91 – São Cristóvão – Teresina – PI – CEP: 64046-470

Fone: (86) 32322500 Fax: (86) 32327676 (Prédio 1 – sede)

2 PROCESSO DE TRABALHO – 2013

O cronograma de ações da CPA incluiu desde as reuniões de planejamento, sensibilização dos segmentos-alvo, as atividades avaliativas, as analíticas, bem como as de divulgação de seus resultados (ANEXO II)

Por meio de cartazes e intervenções em sala de aula, como meios de comunicação, divulgou-se o trabalho da CPA e sua importância para a melhoria da qualidade de ensino da instituição.

SENSIBILIZAÇÃO

Atividades de Sensibilização realizadas					
Meio de Comunicação*	Data de divulgação/ realização	SEGMENTO ALVO (MARQUE COM UM X)			
		Discente	Docente	Técnico-Administrativo	Sociedade Civil
Cartazes (2013.2)	02 a 27/09	X	X	X	X
Divulgação oral em sala de aula (2013.2)	02 a 27/09	X	X	X	X

* Cartaz, mural, divulgação em sala de aula etc.

DIFICULDADES DETECTADAS NO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA CPA	- Baixo empenho do corpo discente, do corpo docente e do corpo técnico-administrativo no preenchimento dos questionários. - O anonimato dos questionários, pelo fato de não serem identificados, deixa evidente que muitos não respondem aos questionários de forma consciente, com responsabilidade.
FACILIDADES DETECTADAS NO PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA CPA	- Agilidade na elaboração, aplicação e tabulação dos questionários, tendo em vista os questionários estarem disponíveis eletronicamente.

3. APRESENTAÇÃO OBJETIVA DAS FRAGILIDADES E POTENCIALIDADES DA INSTITUIÇÃO NO ANO DE 2013

DIMENSÃO I - A missão e o plano de desenvolvimento institucional.	
FRAGILIDADES	-A missão da FAT, prevista no PDI, tem sido implementada com sucesso. Porém sua divulgação, para o público interno, não foi muito eficaz.
POTENCIALIDADES	- Ações concretas, principalmente dos cursos da área de saúde, junto a sociedade civil, através de vários serviços de atendimento. - Atualização dos laboratórios e manutenção do acervo bibliográfico sempre atualizado, como as condições de higiene, conservação e limpeza do espaço físico dos Campi. - Planejamento semestral de cada Coordenação, envolvendo as diversas atividades previstas na missão e Plano de Desenvolvimento Institucional. - Atividades pedagógicas diversificadas, nas mais diversas áreas do conhecimento, contribuíram para a melhoria da qualidade da IES. Devido ao expressivo crescimento do número de alunos, aumenta a interação e a responsabilidade social da nossa IES para com a sociedade civil da nossa comunidade.

DIMENSÃO II - A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, de monitoria e demais modalidades.	
FRAGILIDADES	- Poucas ações nas áreas de atividades de extensão, em função da pouca disponibilidade de tempo do corpo discente, principalmente por serem os nossos cursos, na sua grande maioria, noturnos. - Produção científica restrita às disciplinas de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC.

POTENCIALIDADES	- Equipe docente com atuação na vida acadêmica e técnica simultaneamente, trazendo para a sala de aula as reais necessidades da formação dos profissionais condizente com o mercado de trabalho. - Atualização constante das matrizes curriculares, atendendo o anseio do mercado profissional. - As atividades de extensão previstas no PDI estão implementadas, principalmente, por meio do Escritório de Assistência Jurídica, (Núcleo de Práticas Jurídicas) e da Clínica Escola do curso de Fisioterapia e Enfermagem. As ações desenvolvidas como as Jornadas Interdisciplinares, Projeto "Lagoa do Norte" com o objetivo de preservar o meio ambiente, criam condições de atendimento e esclarecimentos à comunidade interna e externa da IES. - As atividades de Estágio Supervisionado obrigatório e as Atividades Práticas Supervisionadas, sob a orientação de professores e de coordenadores fazem com que os discentes atuem aliando a teoria à prática, por meio de elaboração de projetos que envolvem diversas práticas de pesquisa. - Há, ainda, programa de monitoria que estimula os alunos em suas atividades acadêmicas.
------------------------	---

DIMENSÃO III - A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

FRAGILIDADES	- Limitações nas atividades de produção artística e cultural.
POTENCIALIDADES	- Inclusão no quadro de profissionais técnicos administrativos, pessoas com necessidades especiais. - Atendimento ao programa Menor Aprendiz. - Atividades como palestras, painéis e debates junto a comunidade acadêmica sobre temas de interesses gerais, com a participação do corpo discente. - Ações de inclusão social com a oferta da disciplina optativa LIBRAS e a atuação da Clínica Escola dos cursos de Fisioterapia e Enfermagem, que, gratuitamente, presta assistência à população carente de Teresina e Entorno. Foram realizadas, ainda, ações junto a entidades sociais e assistenciais como a Pastoral do Idoso, Abrigos e Escolas. - Participação nos Programas Governamentais de Inclusão, como o FIES e PROUNI.

DIMENSÃO IV - A comunicação com a sociedade.	
FRAGILIDADES	- Falta de um planejamento de marketing para dar uma maior visibilidade a sociedade civil, das atividades desenvolvidas pela Instituição.
POTENCIALIDADES	- A comunicação com a sociedade se dá por meio da mídia impressa, televisiva, radiofônica, bem como, por meio do portal da FAT na internet: www.aespi.br - A FAT possui serviço de ouvidoria dentro de seu sítio na internet, que permite um canal de comunicação tanto para o público interno como para o público externo.

DIMENSÃO V - As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.	
FRAGILIDADES	- Falta de um bom plano de cargos e salários que incentive também a qualificação e ascensão profissional. - Falta de incentivos da mantenedora quanto à qualificação do corpo docente (oferta de cursos de mestrado e doutorado na própria instituição). - As deficiências na contratação do corpo técnico-administrativo são os baixos salários e a falta de benefícios, quando comparados com os salários de benefícios do setor público e de outras IES particulares da nossa cidade.
POTENCIALIDADES	- Excelente ambiente de trabalho. - Condições de trabalho satisfatórias. - A FAT possui plano de carreira implantado, para os corpos docentes e técnico-administrativo, protocolado junto ao Ministério do Trabalho. - O corpo docente dispõe de plano de reenquadramento em função da titulação e da produção científica.

DIMENSÃO VI - Organização e gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

FRAGILIDADES	- Pouca autonomia em relação à mantenedora. - Centralismo.
POTENCIALIDADES	- Calendário de reuniões dos órgãos de colegiados. - Facilidade de acesso aos dirigentes. - Reuniões com lideranças de turmas. - Os Conselhos de Curso são presididos pelos Coordenadores de Curso, e contam com representantes dos docentes e discentes. São órgãos de natureza normativa e deliberativa no âmbito dos cursos, nos limites estabelecidos pelo Estatuto da IES. A Coordenação do curso é órgão de natureza executiva. O Núcleo Docente Estruturante (NDE) está implantado em todos os cursos, de acordo com a legislação vigente e muito tem apoiado as Coordenações dos diversos cursos da IES.

DIMENSÃO VII - Infraestrutura física, especialmente biblioteca, recurso de informação e comunicação.

FRAGILIDADES	- Falta de um maior acervo de periódicos. - Com o aumento do número de alunos e formação de novas turmas, houve problema no primeiro semestre de 2013, com relação aos espaços físicos. A IES atuou próxima de seu limite físico.
POTENCIALIDADES	- As condições de acessibilidade estão adequadas para os portadores de necessidades especiais.. - Ouvidoria. - Sistema de atendimento online. - Normas e calendário acadêmico. - A infra-estrutura da biblioteca está sempre buscando a aquisição de títulos e obras. - A disposição e acesso à biblioteca foram melhorados, facilitando o seu uso por parte dos alunos, docentes e a comunidade. - A FAT dispõe de laboratórios de informática, para uso em aulas ou para uso individual dos alunos. - As salas de coordenações e dos professores também dispõem de equipamentos de informática. - Formam ampliadas as instalações para o NDE e a quantidade de professores em tempo integral. A IES conta com laboratórios adequados para a área de saúde, contando com clínicas próprias ou conveniadas.

DIMENSÃO VIII - Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

FRAGILIDADES	- Dificuldade na participação do número desejado de componentes do corpo discente e técnico administrativo nas avaliações institucionais
POTENCIALIDADES	- Reuniões periódicas de planejamento e avaliação de processo. - O planejamento da auto-avaliação contempla os aspectos da divulgação, da sensibilização, da aplicação de questionários, da tabulação e análise dos resultados e da divulgação dos mesmos. - Busca-se, por meio dos questionários, especificamente voltados para o corpo discente, para o corpo docente e o corpo técnico-administrativo e, também, por meio da ouvidoria, medir o grau de satisfação com os processos envolvidos no dia a dia da IES. Na FAT, a proximidade entre alunos, professores, funcionários, coordenadores e direção facilita a resolução de muitos problemas, em curto espaço de tempo, evitando o agravamento de situações de insatisfação.

DIMENSÃO IX - Políticas de atendimento ao estudante.

FRAGILIDADES	- Novas sistemáticas de alguns procedimentos na Secretaria.
POTENCIALIDADES	- Facilidade de acesso aos diversos setores da Instituição. - Programa de incentivos financeiros a alunos carentes. - Acesso ao FIES e PROUNI. - A Instituição faz o acompanhamento pedagógico dos alunos através de plantões previstos em calendário de coordenador pedagógico e coordenadores de cursos que ficam à disposição deles para a resolução de problemas e orientações necessárias. - Os alunos têm apoio da Instituição para a criação de Centros Acadêmicos, reuniões de lideranças de turma e qualquer atividade relacionada à vida acadêmica. - A participação dos estudantes em atividades de ensino se dá geralmente através da parceria por meio de convênios entre a Instituição e empresas públicas e privadas. As atividades de extensão são geralmente realizadas pelos alunos com a orientação dos professores e tem, como objetivos, promover o aperfeiçoamento profissional e a prestação de serviços à comunidade. - Com a implantação do novo sistema na Secretaria, os discentes contam com a facilidade de acessar seus dados acadêmicos pela internet: consulta a notas e faltas; conteúdo programático das disciplinas; histórico escolar e atestados, além de informações financeiras, como boleto para pagamento entre outras. Por outro lado, os docentes passaram a fazer o diário eletrônico, com o lançamento de notas, presenças e conteúdo programático.

DIMENSÃO X - Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

FRAGILIDADES	- Não foram identificadas fragilidades.
POTENCIALIDADES	- A política financeira da Instituição é definida pela mantenedora. - As mensalidades permanecem adequadas à realidade local, sempre levando-se em conta a responsabilidade social da IES, ao oferecer inclusão aos deficientes físicos e ao ampliar constantemente a oferta de cursos e vagas para atender à demanda da região. - Os ajustes e melhorias que se fazem necessários e que dependem das alterações do cenário socioeconômico local são implementados tão logo se comprove a sua necessidade e se tenha meios para executá-los. - A mantenedora tem aprovado no orçamento anual, grandes investimentos na infra-estrutura da IES. A mantenedora tem sólida base financeira, não representando maiores riscos à execução dos objetivos previstos em PDI e aprovados no orçamento anual da IES.

Relatorio do Curso ADMINISTRACAO

1) O curso atende, de forma satisfatória, aquilo que você esperava, quando ingressou na IES.

Muito bom: 34.5%

Bom: 51.8%

Regular: 11.3%

Ruim: 1%

2) Os serviços da biblioteca permitem atendimento adequado às necessidades dos usuários.

Muito bom: 21.8%

Bom: 47.3%

Regular: 24.8%

Ruim: 1%

3) Os laboratórios específicos (de Informática e os dos Cursos da área de saúde) utilizados no curso atendem às necessidades pedagógicas das disciplinas.

Muito bom: 18.8%

Bom: 54.8%

Regular: 21%

Ruim: 1%

4) O coordenador do curso é presente, ativo e conduz adequadamente as relações com os alunos.

Muito bom: 30%

Bom: 35.3%

Regular: 29.3%

Ruim: 1%

5) Baseados na descrição acima da missão da IES pode-se dizer que existe uma articulação entre ela e as atividades de ensino.

Muito bom: 17.3%

Bom: 60%

Regular: 21.8%

Ruim: 1%

6) A Direção da IES é acessível.

Muito bom: 21%

Bom: 45%

Regular: 30%

Ruim: 1%

7) A estrutura de atendimento da Secretaria para informações, orientações e solicitação de documento é satisfatória.

Muito bom: 22.5%
Bom: 45.8%
Regular: 23.3%
Ruim: 1%

8) Os professores indicam muitos textos para leitura e trabalhos (em classe e extraclasse) condizentes com os conteúdos das disciplinas.

Muito bom: 33.8%
Bom: 46.5%
Regular: 15%
Ruim: 1%

9) O acervo da biblioteca atende às necessidades da grade curricular do seu Curso.

Muito bom: 15%
Bom: 50.3%
Regular: 25.5%
Ruim: 1%

10) Os professores, em relação ao conjunto de tópicos ministrados, demonstram possuir ótimo domínio do assunto.

Muito bom: 42.8%
Bom: 50.3%
Regular: 6%
Ruim: 1%

11) Os conteúdos das disciplinas são coerentes e mantêm uma atualização pertinente à área de atuação e ao mercado de trabalho.

Muito bom: 42.8%
Bom: 50.3%
Regular: 6%
Ruim: 1%

12) A estrutura de atendimento da tesouraria para informações e orientações é satisfatória.

Muito bom: 14.3%
Bom: 48.8%
Regular: 29.3%
Ruim: 1%

13) O curso desenvolve ações (estágios, convênios, projetos, etc.) que contribuem para a promoção da cidadania, da atenção a setores sociais excluídos e de transferência de conhecimento técnico-científico.

Muito bom: 18.8%
Bom: 48.8%
Regular: 26.3%
Ruim: 1%

14) A grade curricular do seu curso corresponde à formação do perfil profissional que o mercado exige.

Muito bom: 31.5%
Bom: 52.5%
Regular: 9.8%
Ruim: 1%

15) As técnicas de ensino adotadas pelos professores tornam as aulas atraentes e dinâmicas.

Muito bom: 21%
Bom: 54%
Regular: 22.5%
Ruim: 1%

16) Os canais de comunicação (sites, avisos em murais, avisos em salas de aula) que são utilizados permitem conhecer as atividades da IES na comunidade acadêmica (interna e externa).

Muito bom: 17.3%
Bom: 53.3%
Regular: 24.8%
Ruim: 1%

17) O relacionamento dos professores com a classe estimula a participação e o interesse dos alunos pela matéria.

Muito bom: 38.3%
Bom: 43.5%
Regular: 15.8%
Ruim: 1%

18) Procuro aprender para exercer bem a minha futura profissão, e não apenas ter boas notas.

Muito bom: 57.8%
Bom: 37.5%
Regular: 3.8%
Ruim: 1%

19) Durante as aulas, os professores estimulam a visão crítica e a reflexão sobre os conteúdos das disciplinas.

Muito bom: 42.8%
Bom: 45.8%
Regular: 10.5%
Ruim: 1%

20) A Instituição tem realizado eventos (extracurriculares) que promovem, ainda mais, o desenvolvimento da formação profissional.

Muito bom: 31.5%
Bom: 42.8%

Regular: 22.5%
Ruim: 1%

Relatorio dos Funcionarios

1) Baseado na descrição acima da missão da IES, pode-se afirmar que em todos os segmentos da IES busca-se o cumprimento da mesma.

Muito bom: 69.3%

Bom: 26.4%

Regular: 3.3%

Ruim: 1%

2) A IES está preocupada com a qualidade dos serviços que presta aos alunos.

Muito bom: 69.3%

Bom: 26.4%

Regular: 3.3%

Ruim: 1%

3) Este é um lugar adequado e fisicamente seguro para trabalhar.

Muito bom: 39.6%

Bom: 59.4%

Regular: 0%

Ruim: 1%

4) Existe uma mentalidade de que o trabalho em equipe promove bons resultados.

Muito bom: 69.3%

Bom: 19.8%

Regular: 9.9%

Ruim: 1%

5) Recebemos os recursos e equipamentos necessários para realizar nosso trabalho.

Muito bom: 16.5%

Bom: 72.6%

Regular: 9.9%

Ruim: 1%

6) Os chefes estão interessados nas idéias e sugestões que damos e tomam medidas com base nelas.

Muito bom: 52.8%

Bom: 29.7%

Regular: 16.5%

Ruim: 1%

7) Sentimos-nos bem pela forma como a IES contribui para a comunidade externa.

Muito bom: 66%

Bom: 33%

Regular: 0%
Ruim: 1%

8) Os profissionais daqui são capacitados tecnicamente para o trabalho.

Muito bom: 52.8%
Bom: 46.2%
Regular: 0%
Ruim: 1%

9) Os chefes sabem nos orientar e coordenar os procedimentos de trabalho.

Muito bom: 59.4%
Bom: 39.6%
Regular: 0%
Ruim: 1%

10) Os serviços internos de manutenção atendem às necessidades de trabalho.

Muito bom: 36.3%
Bom: 56.1%
Regular: 6.6%
Ruim: 1%

11) Cada profissional trabalha comprometido com o resultado do seu trabalho.

Muito bom: 59.4%
Bom: 36.3%
Regular: 3.3%
Ruim: 1%

12) Os chefes nos mantêm informados sobre assuntos importantes e sobre mudanças na IES.

Muito bom: 56.1%
Bom: 33%
Regular: 9.9%
Ruim: 1%

13) A IES dá oportunidade aos funcionários de participarem em atividades da ação social.

Muito bom: 42.9%
Bom: 49.5%
Regular: 6.6%
Ruim: 1%

14) Existem meios de desenvolvimento profissional promovidos pela IES aos funcionários.

Muito bom: 36.3%
Bom: 42.9%
Regular: 19.8%
Ruim: 1%

15) Levando-se tudo em conta, diríamos que este é um excelente lugar para trabalhar.

Muito bom: 75.9%

Bom: 23.1%

Regular: 0%

Ruim: 1%

16) A Direção da Instituição é acessível.

Muito bom: 69.3%

Bom: 29.7%

Regular: 0%

Ruim: 1%

17) A Coordenação Geral é acessível.

Muito bom: 79.2%

Bom: 19.8%

Regular: 0%

Ruim: 1%

18) A Coordenação Pedagógica é acessível.

Muito bom: 79.2%

Bom: 16.5%

Regular: 3.3%

Ruim: 1%

19) O setor de Recursos Humanos (Departamento de Pessoal) é acessível.

Muito bom: 69.3%

Bom: 23.1%

Regular: 6.6%

Ruim: 1%

20) A Instituição é um local agradável em termos de ambiente de trabalho.

Muito bom: 79.2%

Bom: 19.8%

Regular: 0%

Ruim: 1%

21) A Instituição investe em qualificação e treinamento do corpo técnico-administrativo.

Muito bom: 33%

Bom: 46.2%

Regular: 19.8%

Ruim: 1%

22) A comunicação interna é eficiente.

Muito bom: 42.9%
Bom: 42.9%
Regular: 13.2%
Ruim: 1%

23) Os serviços de manutenção em geral são eficientes.

Muito bom: 46.2%
Bom: 42.9%
Regular: 9.9%
Ruim: 1%

24) Trabalhamos bem em equipe.

Muito bom: 62.7%
Bom: 33%
Regular: 3.3%
Ruim: 1%

25) A Instituição contribui de maneira eficaz para o crescimento do nosso Estado.

Muito bom: 72.6%
Bom: 26.4%
Regular: 0%
Ruim: 1%

Relatorio dos Professores

1) A Direção da Instituição é acessível.

Muito bom: 95.9%

Bom: 3.1%

Regular: 0%

Ruim: 1%

2) A secretaria cumpre satisfatoriamente seu papel, relacionado ao armazenamento e disponibilização de informações acadêmicas aos alunos

Muito bom: 80.4%

Bom: 18.6%

Regular: 0%

Ruim: 1%

3) Os serviços da biblioteca permitem atendimento adequado às necessidades dos usuários.

Muito bom: 55.7%

Bom: 40.2%

Regular: 3.1%

Ruim: 1%

4) O acervo da biblioteca atende as necessidades da grade curricular dos cursos.

Muito bom: 27.8%

Bom: 61.9%

Regular: 9.3%

Ruim: 1%

5) Os laboratórios específicos (de Informática e os dos Cursos da área de saúde) utilizados no Curso atendem às necessidades pedagógicas das disciplinas.

Muito bom: 43.3%

Bom: 52.6%

Regular: 3.1%

Ruim: 1%

6) O coordenador do curso é presente, ativo e conduz, adequadamente, as relações com os professores.

Muito bom: 89.7%

Bom: 9.3%

Regular: 0%

Ruim: 1%

7) A comunicação e a interação entre professores, alunos e coordenação de curso são sistemáticas e contínuas.

Muito bom: 86.6%

Born: 12.4%

Regular: 0%

Ruim: 1%

8) Os objetivos propostos pela disciplina e seu conteúdo programático são sempre alcançados ao final do semestre letivo.

Muito bom: 86.6%

Born: 12.4%

Regular: 0%

Ruim: 1%

9) Os objetivos, o conteúdo programático e as formas de avaliação de cada disciplina são devidamente esclarecidos aos alunos.

Muito bom: 99%

Born: 0%

Regular: 0%

Ruim: 1%

10) Existe uma grande correspondência entre o conteúdo da disciplina e os objetivos do Curso.

Muito bom: 92.8%

Born: 6.2%

Regular: 0%

Ruim: 1%

11) Os equipamentos audiovisuais são suficientes para suprir as necessidades dos Cursos.

Muito bom: 27.8%

Born: 49.5%

Regular: 21.7%

Ruim: 1%

12) Baseado na Missão da IES, acima descrita, pode-se dizer que ela se articula com as atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas pela(s) disciplina(s) que você ministra.

Muito bom: 61.9%

Born: 37.1%

Regular: 0%

Ruim: 1%

13) Os professores mostram-se bem motivados e envolvidos com o seu trabalho educador.

Muito bom: 83.5%

Bom: 15.5%

Regular: 0%

Ruim: 1%

14) Os meios e canais de comunicação (site, avisos em murais, avisos nas salas, etc.) que são

utilizados, permitem conhecer as atividades da IES na comunidade acadêmica (interna e externa).

Muito bom: 83.5%

Bom: 15.5%

Regular: 0%

Ruim: 1%

15) A Instituição, como um todo, é organizada e facilita as atividades de todos.

Muito bom: 83.5%

Bom: 15.5%

Regular: 0%

Ruim: 1%

16) A estrutura física da instituição de ensino permite o bom andamento das aulas.

Muito bom: 74.3%

Bom: 24.8%

Regular: 0%

Ruim: 1%

17) O relacionamento com os alunos estimula a participação e o interesse dos discentes pela matéria.

Muito bom: 80.4%

Bom: 18.6%

Regular: 0%

Ruim: 1%

18) A forma de organização e a distribuição das aulas permitem que o professor possa desenvolver bem o conteúdo da disciplina.

Muito bom: 77.3%

Bom: 21.7%

Regular: 0%

Ruim: 1%

19) Os funcionários técnico-administrativos estão devidamente capacitados para auxiliar os professores para o adequado desenvolvimento de suas aulas.

Muito bom: 83.5%

Bom: 15.5%

Regular: 0%

Ruim: 1%

20) A Instituição de Ensino promove condições de trabalho para o bom andamento das atividades de ensino.

Muito bom: 83.5%

Bom: 15.5%

Regular: 0%

Ruim: 1%

21) O seu curso desenvolve atividades complementares que permitem um aprimoramento fundamental da formação profissional dos alunos.

Muito bom: 74.3%

Bom: 24.8%

Regular: 0%

Ruim: 1%

22) A grade curricular do Curso corresponde à formação do perfil profissional que o mercado exige.

Muito bom: 80.4%

Bom: 18.6%

Regular: 0%

Ruim: 1%

23) A cada semestre letivo, os objetivos propostos pelas minhas disciplinas são sempre atingidos.

Muito bom: 86.6%

Bom: 12.4%

Regular: 0%

Ruim: 1%

24) Os alunos são participativos e assíduos nas aulas.

Muito bom: 43.3%

Bom: 46.4%

Regular: 9.3%

Ruim: 1%

25) A Instituição disponibiliza a qualificação e atualização do seu corpo docente.

Muito bom: 46.4%

Bom: 40.2%

Regular: 12.4%

Ruim: 1%

FAT - FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO DE TERESINA
PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO INTERNA - 2013

ATIVIDADES	PARTICIPANTES	CRONOGRAMA											
		MAI	JUN	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ					
ELABORAÇÃO DO CRONOGRAMA DA AVALIAÇÃO INTERNA	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA	09/05											
PREPARAÇÃO DOS FORMULÁRIOS DE COLETA	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA	13 A 17/05											
ELABORAÇÃO DO PROGRAMA PARA PROCESSAMENTO DE DADOS COLETADOS	COORDENADORA PEDAGÓGICA, COORD. PROCESSAMENTO DE DADOS, ALUNOS	27/05 a	30/08										
SENSIBILIZAÇÃO: - REUNIÃO COM OS PROFESSORES - VISITAS ÀS SALAS DE AULA - REUNIÃO COM OS FUNCIONÁRIOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS - DIVULGAÇÃO SOBRE REALIZAÇÃO AVAL INTERNA	COORD. PEDAGÓGICA, PRES. E MEMBROS DA CPA, PROFESSORES, EQ. CRIADORA DO PROGRAMA, EQUIPE INFORMÁTICA			03/09 A 27/09									
RESPOSTAS AOS QUESTIONÁRIOS	COORDENADORES DE CURSO, PROFESSORES, ALUNOS E FUNCIONÁRIOS					01/10 A 31/10							
PROCESSAMENTO DOS DADOS COLETADOS	EQUIPE DE INFORMÁTICA, EQUIPE ELABORADORA DO PROGRAMA, SUPERVISÃO						01/11 A 14/11						
	COORDENADOR DO CURSO DE PROC. DE DADOS E PROF. CICERO VILAS BOAS												
ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES E IDENTIFICAÇÃO DOS PONTOS FORTES E FRACOS	COORDENADORA PEDAGÓGICA, PRESIDENTE/ MEMBROS DA CPA						18/11 A 28/11						
ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO E PROPOSIÇÕES PARA CORREÇÃO DOS PONTOS CRÍTICOS	PRESIDENTE E MEMBROS DA CPA						18/11 A 28/11						